

独立行政法人住宅金融支援機構
第二期中期目標期間業務実績等報告書
(見込)

平成 28 年 6 月

独立行政法人住宅金融支援機構

業務実績等報告書様式 1-2-3 中期目標管理法 中期目標期間評価 項目別評価総括表様式

中期目標	年度評価						中期目標期間評価		項目別調書No.	備考欄
	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	見込評価	期間実績評価			
	国交省	財務省	国交省	財務省		自己評価	自己評価			
I 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項										
1. 証券化支援業務等の推進 (1) 証券化支援業務 ①長期・固定金利住宅ローンの安定的供給支援	A	B	A	B	B○	A○		B○		1-1
②自主的な取組としての商品の見直し	A	B	A	A	A	B		A		1-2
③安定的かつ効率的な資金調達	S	A	S	A	A	A		A		1-3
④経費率	A	B	A	B	B	B		B		1-4
⑤調査研究	A	B	A	B	B	B		B		1-5
(2) 住宅融資保険業務	A	B	S	A	B	B		B		1-6
(3) 団体信用生命保険等業務	A	B	A	B	B	B		B		1-7
2. 住宅資金融通業務等の実施 (1) 事務・事業の見直しの基本方針を踏まえた事業の見直し等 (2) 業務の実施	A	B	A	B	A	A		A		1-8
(3) 経費率	A	B	A	A	B	B		B		1-9
3. 東日本大震災への的確な対応	S	A	S	A	A○	A○		A○		1-10

※重要度を「高」と設定している項目については各評語の横に「○」を付す。

難易度を「高」と設定している項目については各評語に下線を引く。

中期目標	年度評価						中期目標期間評価		項目別調書No.	備考欄
	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	見込評価	期間実績評価			
	国交省	財務省	国交省	財務省		自己評価	自己評価			
II 業務運営の効率化に関する事項										
組織運営の効率化	A	B	A	B	B	B		B		2-1
一般管理費等の低減業務・システム最適化	A	B	A	B	B	B		B		2-2
入札及び契約の適正化	A	B	A	B	B	B		B		2-3
適切な内部統制の実施、積極的な情報公開	B	C	A	B	B○	B○		B○		2-4
III 財務内容の改善に関する事項										
収支改善	S	A	A	A	B○	A○		A○		3-1
リスク管理の徹底等(1)~(3)	S	A	A	B	B	B		B		3-2
リスク管理の徹底等(4)~(9)	A	B	S	A	A	A		A		3-3
予算（人件費の見積りを含む。）、収支計画及び資金計画										3-4
IV 短期借入金の限度額										4-1
IV-2 不要財産又は不要財産となることが見込まれる財産がある場合には、当該財産の処分に関する計画										4-2
V 重要な財産を譲渡し、または担保に供しようとするときは、その計画										5-1
VI 剰余金の使途										6-1
VII その他の事項										
施設及び設備に関する計画										7-1
人事に関する計画	A	B	A	B	B	B		B		7-2
機構法第18条第1項に規定する積立金の使途										7-3
宿舎に関する事項	A	B	A	B	B	B		B		7-4

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-1	長期・固定金利住宅ローンの安定的供給支援		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第1号及び第2号
当該項目の重要度、難易度	（必要に応じて重要度及び難易度について記載）		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報								②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等	達成目標	基準値 （前中期目標期間最終年度値等）	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
標準処理期間内の処理（計画値）	各年度8割以上	—	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%	予算額（百万円）	3,468,300	3,606,451	3,623,454	4,543,883	
標準処理期間内の処理（実績値）	—	88.2%	86.3%	81.2%	83.4%	90.9%		決算額（百万円）	3,331,440	3,280,759	3,101,536	3,722,055	
達成度	—	—	107.9%	101.5%	104.3%	113.6%		経常費用（百万円）	215,691	204,995	200,867	207,234	
								経常利益（百万円）	26,774	56,898	72,407	68,351	
								行政サービス実施コスト（百万円）	37,725	18,782	△ 4,087	8,291	
								従事人員数	417	420	431	466	

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
ア 省エネルギー、耐震性の向上、高齢社会、住宅の長寿命化等の住宅政策上の課題に対応するため、住宅ローン債権の買取り又は特定債務保証（独立行政法人住宅金融支援機構法（以下「機構法」という。）第13条第1項第2号に規定する特定債務保	ア 住宅ローン債権の買取り又は特定債務保証（独立行政法人住宅金融支援機構法（平成17年法律第82号））第13条第1項第2号に規定する特定債務保	<主な定量的指標> 標準処理期間内の案件の処理 <その他の指標> なし <評価の視点> 一般の金融機関により相対的に低利な長	<主要な業務実績> ・適合証明検査機関及び適合証明技術者を有する建築士事務所に対して、適合証明業務の処理状況等に関する業務検査等を実施し、適切に業務が行われていることを確認した。 ・「地方への好循環拡大に	<自己評価> 評価：B 理由：以下の実績を踏まえ、B評価とした。 以下の取組により、中期目標期間を通して、お客様のメリット及び利便性の向上を通じ、長期・固定金利住宅ローンの普及に貢献した。		

<p>(平成 17 年法律第 82 号)(以下「機構法」という。)第 13 条第 1 項第 2 号に規定する特定債務保証をいう。以下同じ。)に関する基準等を定めるに当たっては、住宅の質の確保・向上や既存住宅の流通の促進に配慮し、優良住宅取得支援制度の更なる普及を図るなど、優良な住宅の取得促進を支援すること。</p> <p>イ 長期優良住宅制度、住宅性能表示制度等との連携により、業務運営の効率化を図るこ</p>	<p>証をいう。以下同じ。)の基準等を定めるに当たっては、住宅の質の確保・向上や既存住宅の流通の促進に配慮し、優良住宅取得支援制度の更なる普及を図るため、消費者等への十分な周知を行う。</p> <p>イ 長期優良住宅制度、住宅性能表示制度等との連携を通じ、住宅ローン利用者の負担を軽</p>	<p>期・固定金利の住宅ローンが安定的に供給されるよう、証券化支援業務を推進する取組を行っているか。</p>	<p>に向けた緊急経済対策」の対応として、住宅市場の活性化及び良質な住宅の取得を支援という経済対策の趣旨も踏まえ、フラット 3 5 S の金利引下げに関する周知を実施。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・フラット 3 5 の全ての申請件数に占めるフラット 3 5 S の申請割合は、高水準を維持している (24 年度：84%、25 年度：72.4%、26 年度：71.8%、27 年度：82.1%) ・フラット 3 5 (新築戸建て) の申込みにおける省エネ住宅 (フラット 3 5 S の省エネルギー性基準に該当する住宅) のシェアは、25 年度から着実に拡大 (24 年度 78.6%、25 年度 59.1%、26 年度：61.8%、27 年度：67.7% (24 年度は経済対策による金利引下げの影響により受理が急増した影響によるもの)) し、フラット 3 5 耐震住宅に該当する住宅のシェアについても着実に拡大 (24 年度：40.6%、25 年度：40.4%、26 年度：41.1%、27 年度：48.2%) している <p>※各性能のシェアについては重複して適合するものを含む。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・総合的かつ戦略的な広報活動を実施 <p>①全国一斉相談会の開催に合わせた集中的な広</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・住宅事業者へのフラット 3 5 やフラット 3 5 S の技術基準、長期優良住宅等の工事審査の合理化について、総合的かつ戦略的に周知活動を実施。 ・特に「地方への好循環拡大に向けた緊急経済対策」の対応として、住宅市場の活性化及び良質な住宅の取得を支援という経済対策の趣旨も踏まえ、フラット 3 5 S の金利引下げに関する周知を適切に実施。 ・フラット 3 5 の全ての申請件数に占めるフラット 3 5 S の申請割合は、高水準を維持している (24 年度：84%、25 年度：72.4%、26 年度：71.8%、27 年度：82.1%) ・フラット 3 5 (新築戸建て) の申込みにおける省エネ住宅のシェアは、25 年度から着実に拡大 (25 年度 59.1%、26 年度：61.8%、27 年度：67.7%) し、フラット 3 5 耐震住宅に該当する住宅のシェアについても着実に拡大 (25 年度：40.4%、26 年度：41.1%、27 年度：48.2%) している ・進捗管理の徹底、借入申込書の記入方法に係る金融機関研修の実施、審査部門における審査体制の見直しなど業務の効率化等に取り組んだ結果、全ての年度で標準処理期間目標を達成した。特に 27 年度は緊急経済対策によるフラット 3 5 申請急増の状況下においても 		
--	---	--	---	---	--	--

<p>と。</p> <p>ウ 証券化支援業務の対象となる住宅ローンの融資に際し、金融機関において職業、性別、地域等による借入申込者の画一的な選別が行われないよう、金融機関との協議等を通じ、適切な融資審査の推進に努めること。</p>	<p>減しつつ業務運営の効率化を図る。</p> <p>ウ 適切な融資審査の実行及び職業、性別、地域等による画一的融資選別の防止を図るため、証券化支援業務への金融機関の参入に当たり協定書を締結するとともに、金融機関ごとに融資条件の把握や融資審査のモニタリングを行う。</p>		<p>告（テレビCM、新聞、雑誌、交通広告等）の実施</p> <p>②関係機関、住宅事業者等を通じた制度周知</p> <p>③ファイナンシャル・プランナーへの情報提供、意見交換の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・長期優良住宅等に係る工事審査の合理化について、機構ホームページ及び適合証明検査機関の窓口でのパンフレットやチラシの配布による周知を継続的に実施した。 ・適合証明検査機関の新任者向け業務研修において、長期優良住宅等を利用した場合の審査の合理化の内容や留意点について説明し、適合証明の申請者に周知を行うよう要請した。 ・中期目標期間を通じ、証券化支援業務に新規参入した金融機関に対し、事業開始前に融資審査に係る研修等を行い、円滑な事業開始を支援した。 ・金融機関の融資審査の把握のため、金融機関に対して書面調査を実施（平成24、25、27年度）するとともに毎年度40機関に対して実地調査を実施し、事務処理マニュアル等で規定した審査内容への対応が不十分 	<p>審査スピードの向上を実現した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・機構MBSの商品設計の見直し及び証券化支援事業の保証型の活用について、マーケットとの対話等を通じて検討を進めることを目的として、機構内に「証券化支援事業の課題に関する検討委員会」を25年2月に設置し、議論を行い、報告書を25年7月に公表 ・「独立行政法人改革等に関する基本的な方針」（平成25年12月24日閣議決定）において、「MBS発行を図る民間金融機関等との対話を継続的に行い、ニーズを迅速に把握する。」とされており、民間金融機関等の市場関係者との対話を通じて、保証型に関する商品性を見直しを検討。その上で、顧客属性に応じた保険料率を設定することで競争力のある低利の長期・固定金利住宅ローン商品を提供したいとする金融機関のニーズと貸付を伸長させたいとする投資家のニーズに対応したスキームを実現した。事務処理体制を構築し、平成28年5月から日本住宅ローンが取扱いを開始した。 		
---	--	--	---	---	--	--

	<p>エ 証券化支援業務の 手続の電子化等を 推進することにより、 消費者、住宅関連事 業者等の利便性の向上 を図ること。</p>	<p>エ 電子申請による 事前審査の実施など、 証券化支援業務の手 続の電子化等を推進す ることにより、消費 者、住宅関連事業者 等の利便性の向上を 図る。</p>		<p>と認められた機関については書 面による是正要請を行った。さ らに、書面調査及び実地調査 において対応が不十分と認め られた内容については、金融機 関説明会において説明し、金 融機関に対し適切な融資審 査の実施を要請した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事前審査システムの活用を 推進し、27年度末で利用機 関は107機関となった。(利 用件数：24年度127,327 件、25年度122,348件、 26年度130,955件、27 年度182,894件) ・25年9月から、事前審査 の追加審査を開始。事前審 査システムでは融資可否の 見込みの明確な回答ができ ない一部の案件について機 構職員の追加審査を実施し、 利便性の向上を図った。 ・27年6月から、フラット 35の審査内容の見直しを行 い、事前審査留保率を20% 程度低下させた(平成26年 度：44.8%、平成27年度： 23.4%)。 ・27年9月から、事前審査 と本審査の連携を実施し、 審査において影響がない項 目の変更については、両審 査の結果が同じになるよう に改善した。 			
--	--	---	--	---	--	--	--

<p>オ 機構が金融機関から住宅ローン債権の買取りの申請を受けた日から仮承認の決定をするまでの標準処理期間を引き続き設定し、当該申請に係る審査の質を維持しつつ業務運営の効率化を図ること等により、その期間内に案件の8割以上を処理すること。</p>	<p>オ 機構が金融機関から住宅ローン債権の買取りの申請を受けた日から仮承認の決定をするまでの標準処理期間を3日とし、その期間内に案件の8割以上を処理する。</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・進捗管理の徹底、借入申込書の記入方法に係る金融機関研修の実施、審査部門における審査体制の見直しなど業務の効率化等に取り組んだ結果、標準処理期間内に処理した件数の割合は、以下のとおりとなった。 24年度 86.3%、25年度 81.2%、26年度 83.4%、27年度 90.9% ・金融機関における融資審査の所要日数の短縮に向けて、機構に登録する申込情報のデータを伝送する方法による買取申請を促進した。 			
<p>カ 特定債務保証に係る証券化支援業務（保証型）については、民間金融機関等の市場関係者のニーズを把握するよう努めるとともに、ニーズが顕在化した場合には適宜適切に対応すること。</p>	<p>カ 特定債務保証に係る証券化支援業務（保証型）については、民間金融機関等の市場関係者のニーズを把握するよう努めるとともに、ニーズが顕在化した場合には適宜適切に対応する。</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・24年11月にファミリーライフサービスが取扱開始（現在は取扱休止） ・機構MBSの商品設計の見直し及び証券化支援事業の保証型の活用について、マーケットとの対話等を通じて検討を進めることを目的として、機構内に「証券化支援事業の課題に関する検討委員会」を25年2月に設置し、議論を行い、報告書を25年7月に公表 ・「独立行政法人改革等に関する基本的な方針」（平成25年12月24日閣議決定）において、「MBS発行を図る民間金融機関等との対話を継続的に行い、ニーズを迅 			

				<p>速に把握する。」とされており、民間金融機関等の市場関係者と対話を通じて、保証型に関する商品性を見直しを検討。その上で、顧客属性に応じた保険料率を設定することで競争力のある低利の長期・固定金利住宅ローン商品を提供したいとする金融機関のニーズに対応するとともに、貸付を伸長させたいとする投資家のニーズに対応したスキームを新たに実現させた。当該スキームの下で事務処理体制を構築し、28年5月から金融機関1社（日本住宅ローン）が取扱いを開始。</p>		
--	--	--	--	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-2	自主的な取組としての商品の見直し		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第1号及び第2号
当該項目の重要度、難易度	（必要に応じて重要度及び難易度について記載）		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報							②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）						
指標等	達成目標	基準値 （前中期目標期間最終年度値等）	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
									予算額（百万円）	3,468,300	3,606,451	3,623,454	4,543,883
									決算額（百万円）	3,331,440	3,280,759	3,101,536	3,722,055
									経常費用（百万円）	215,691	204,995	200,867	207,234
									経常利益（百万円）	26,774	56,898	72,407	68,351
									行政サービス実施コスト（百万円）	37,725	18,782	△ 4,087	8,291
									従事人員数	417	420	431	466

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
<p>機構の主要業務である証券化支援業務については、繰越欠損金が発生している状況にあることから、引き続き、業務改善に努める必要がある。その際、証券化支援業務の対象となる住宅ローンの金利構成要素のうち、機構の経費相当額の金利部分については、業務に係る経費率が</p>	<p>一般の金融機関による相対的に低利な長期・固定金利の住宅ローンの安定的な供給を支援するため及び優良な住宅ストックの形成に資するよう、証券化支援業務の経営状況を勘案しつつ、機構の経費相当額の金利の引下げを含めた商品の見直し等を実施</p>	<p><主な定量的指標> なし</p> <p><その他の指標> なし</p> <p><評価の視点> 一般の金融機関による相対的に低利な長期・固定金利の住宅ローンの安定的な供給を支援するため及び優良な住宅ストックの形成に資するよう、商品の</p>	<p><主要な業務実績> 中期目標期間を通じ、以下の見直しを実施</p> <ul style="list-style-type: none"> フラット35Sの対象に認定低炭素住宅を追加し、認定低炭素住宅の認定関係費用をフラット35の融資対象に追加（平成24年12月4日） 平成25年3月の金融円滑化法の期限が到来した後も、返済困難者に対して償還期間延長などの特例措置を実施し、元 	<p><自己評価> 評価：A 理由：以下の実績を踏まえ、A評価とした。</p> <p>お客さま、住宅関連事業者及び金融機関のフラット35の商品性等の改善要望を収集するとともに、商品性等の改善について検討を行い、次のとおり実施。</p> <ul style="list-style-type: none"> フラット35（買取型）における融資率上限を9割から10割に引上げ（平成26 		

<p>低下しているにもかかわらず、機構発足後変更が行われていないことから、証券化支援業務の経営状況を勘案しつつ、機構の自主的な取組として、優良な住宅ストックの形成に資するよう、機構の経費相当額の金利の引下げの検討を含め商品の見直し等を行うこと。</p>	<p>する。</p>	<p>見直し等を実施しているか。</p>	<p>金据置期間中の金利引下げについては金融円滑化法の適用期間中は国費で対応していたが、金融円滑化法の適用終了後は機構の自助努力により金利引下げ（0.5%引下げ）を実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・フラット35（買取型）における融資率上限を9割から10割に引き上げ（平成26年2月） ・インターネットサービスで10万円からの一部繰上返済をお申込みいただけるように利便性を向上（従前は金融機関の窓口申込みで100万円からの一部繰上返済）させた（平成26年7月） <p>また、取扱いを希望する受託金融機関を対象として、インターネットサービスで住所変更届出を受理する機能を拡充し、利便性を向上させた。</p> <p>※28年3月には、一部繰上返済を行ったお客さまのうち約半数（45%）がインターネットを利用。また、利用者の約半数（48%）が100万円未満の一部繰上返済となっている。</p> <p>27年度末累計申込件数</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 一部繰上返済実績：36,554件 ▶ 住所変更届出実績：446件 <ul style="list-style-type: none"> ・中古住宅の購入に併せて 	<p>年2月)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・平成25年3月の金融円滑化法の期限が到来した後も、返済困難者に対して償還期間延長などの特例措置を実施し、元金据置期間中の金利引下げについて、国費によらず機構の自助努力により金利引下げ（0.5%引下げ）を実施 ・インターネットサービスで10万円からの一部繰上返済をお申込みいただけるように利便性を向上（平成26年7月） <p>※28年3月には約半数（45%）のお客さまがインターネットを利用し、一部繰上返済を実施。利用者の約半数（48%）が100万円未満の一部繰上返済となっている。</p> <p>27年度末累計申込件数：36,554件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・中古住宅の購入に併せてリフォームを行う場合、中古住宅の購入資金とリフォーム工事資金を併せて融資対象とする「フラット35（リフォーム一体型）」を導入（平成27年4月） ・返済期間が異なるフラット35を組み合わせることで利用が可能な「ダブルフラット」を導入（平成27年4月） ・融資審査の対象となる年収に融資対象物件に設置する太陽光発電設備から得られる売電収入の加算を可能とした。（平成27年4月） ・既存住宅ストックの質の向 		
--	------------	----------------------	--	---	--	--

			<p>リフォームを行う場合、中古住宅の購入資金とリフォーム工事資金を併せて融資対象とする「フラット35（リフォーム一体型）」を導入（平成27年4月）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・返済期間が異なるフラット35を組み合わせ利用が可能な「ダブルフラット」を導入（平成27年4月） ・融資審査の対象となる年収に融資対象物件に設置する太陽光発電設備から得られる売電収入の加算を可能とした。（平成27年4月） ・災害特例を拡充し、これまでの対象である地震、津波及び噴火に加え、暴風雨及び洪水を対象に追加した。また、直接融資のみ適用していた据置期間中の金利引下げを買取債権にも適用し、柔軟に被災者支援を行う態勢を整えた。（平成27年11月） ・借入申込時において産休・育休期間中であつたお客さまについて、その後の復職日の変更、工事期間の変更等により、資金実行日までに復職できなくなった場合は、お客さまの個別の事情を確認した上で、復職前に資金実行を可能とする取扱いを実施した。（平成28年4月） 	<p>上と流通促進を図るため、モデル事業として、中古住宅の売買に際してリフォームにより省エネルギー性能等について一定以上の性能向上等を行う場合、フラット35の金利を一定期間引き下げる制度の導入を決定した（平成28年度中に実施）。当制度は、国費によらず、自助努力により対応。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・機構経費相当額の金利引下げの検討（28年度に実施予定） <p>28年度中の機構の経費相当額分の金利引下げに向け、実施に当たっての課題への対応等を具体的に検討しているところ。</p>		
--	--	--	---	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> ・フラット35Sの対象に、中古住宅に係る長期優良住宅等を追加（平成28年4月） ・既存住宅ストックの質の向上と流通促進を図るため、中古住宅の売買に際してリフォームにより省エネルギー性能等について一定以上の性能向上等を行う場合、フラット35の金利を一定期間引き下げる制度の導入を決定した（モデル事業として、平成28年度中に実施）。当制度は、国費によらず、自助努力により対応。 ・機構経費相当額の金利引下げの検討（28年度に実施予定） <p>28年度中の機構の経費相当額分の金利引下げに向け、実施に当たっての課題への対応等を具体的に検討しているところ。</p>			
--	--	--	--	--	--	--

4. その他参考情報

（予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-3	安定的かつ効率的な資金調達		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第1号及び第2号
当該項目の重要度、難易度	（必要に応じて重要度及び難易度について記載）		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報							②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）						
指標等	達成目標	基準値 （前中期目標期間最終年度値等）	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
									予算額（百万円）	3,468,300	3,606,451	3,623,454	4,543,883
									決算額（百万円）	3,331,440	3,280,759	3,101,536	3,722,055
									経常費用（百万円）	215,691	204,995	200,867	207,234
									経常利益（百万円）	26,774	56,898	72,407	68,351
									行政サービス実施コスト（百万円）	37,725	18,782	△ 4,087	8,291
									従事人員数	417	420	431	466

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
ア 住宅ローン債権の買取りに必要な資金を、最も安定的、かつ、効率的に調達するよう努めるとともに、MBS市場に参入する投資家の範囲を拡大するため、MBSの担保となる住宅ローン債権に係る情報を積極的に開示するなど、投資家への情報発	ア 住宅ローン債権の買取りに必要な資金を、最も安定的、かつ、効率的に調達するよう努めるとともに、MBS市場に参入する投資家の範囲を拡大するため、MBSの発行方針及び発行計画、MBSの担保となる住宅ローン債権に係る償還履歴情報等	<p><主な定量的指標> なし</p> <p><その他の指標> なし</p> <p><評価の視点> 住宅ローン債権の買取りに必要な資金を、安定的かつ効率的に調達するよう努めているか。</p>	<p><主要な業務実績> 国内外の様々な金融環境の変化の中においても、丁寧なIRを展開し、安定的かつ効率的な資金調達を実現</p> <p>毎月継続的にMBSを発行し、幅広い投資家を市場に呼び込むことで市場の発展に貢献。経済対策による大量の資金需要にも精力的なIRの実施や平準化の手法により安定的な発行を行い、フラット3</p>	<p><自己評価> 評価：A</p> <p>理由：以下の実績を踏まえ、A評価とした。</p> <ul style="list-style-type: none"> 国内外の様々な金融環境の変化の中においても、丁寧なIRを展開し、安定的かつ効率的な資金調達を実現 毎月継続的にMBSを発行し、幅広い投資家を市場に呼び込むことで市場の発展に貢献 経済対策による大量の資金需要にも精力的なIRの実 		

<p>信を行い、併せて市場関係者等のニーズを踏まえながら、MBSの発行の多様化に努めること。</p> <p>その際、倒産隔離の取扱いの観点も含め、財政負担の総合的な縮減を図る見地から、引き続きMBSの発行の枠組みのあり方を検討すること。</p>	<p>の情報を積極的に開示するなど、ホームページ等の多様な手段により投資家への情報発信・広報活動を行い、併せて市場関係者等のニーズを踏まえながら、MBSの発行の多様化に努める。</p> <p>その際、倒産隔離の取扱いの観点も含め、財政負担の総合的な縮減を図る見地から、引き続きMBSの発行の枠組みのあり方を検討する。</p>		<p>5の提供を下支えした。特に平成25年度からの日銀の異次元緩和等を背景に国債金利の変動が大きくなる中においても、安定的なスプレッドでのMBS発行を実施した。また、平成27年度に大幅に国債金利が低下してMBS需要が冷え込んだ際にも、安定的なクーポン水準（0.8%台）で効率的な資金調達を実現するとともに、マイナス金利導入後における市場環境下においても投資家需要を捉え、低水準クーポンでの発行を実現</p> <p>○24年度</p> <p>丁寧なIR活動の大幅な拡充等により、平成24年9月～11月に機構史上最も低い対国債スプレッド（0.34%）を実現し、また、欧州債務問題の再燃や政権交代後の金融環境の大きな変化の中でも、柔軟な起債運営を実施。平成25年3月には機構史上（※）最低のクーポン（1.07%）を実現（平成25年4月は史上最低の提示金利（1.75%））とするなど、お客さまに低利で長期固定住宅ローンを提供</p> <p>（※）平成25年3月時点</p> <p>○25年度</p> <p>日本銀行による異次元の金融緩和導入等の影響により、金利水準が大きく</p>	<p>施や平準化の手法により安定的な発行を行い、フラット35の提供を下支えした。特に平成25年度からの日銀の異次元緩和等を背景に国債金利の変動が大きくなる中においても、安定的なスプレッドでのMBS発行を実施した。また、平成27年度に大幅に国債金利が低下してMBS需要が冷え込んだ際にも、安定的なクーポン水準（0.8%台）で効率的な資金調達を実現するとともに、マイナス金利導入後における市場環境下においても投資家需要を捉え、低水準クーポンでの発行を実現</p>		
--	--	--	--	---	--	--

			<p>変動する中でも、MBSの スプレッドの上昇を抑え、 安定的な資金調達を実現</p> <ul style="list-style-type: none"> ・国債金利が低下したこと も相まって、平成 26 年 2月には機構史上（※） 最低クーポン（1.00%） を実現（平成 26 年 3 月 には機構史上最低の提 示金利（1.69%）を実現） （※）平成 26 年 2 月時 点 ・機構内に設置した「証券 化支援事業の課題に関 する検討委員会」におい て、MBS発行額の平準 化を図り、ベンチマーク 性を高めることで証券 化市場を育成していく べきとの提言を受け、実 現に向けた検討を実施 ・平成 26 年 1 月に、投資 家の需要に比べMBS の発行額が大きくなる ことが見込まれたこと から、実際にMBS発行 額の平準化を実施（161 億円（信託債権ベース 200 億円）） ・この取組は、機構MBS の安定的な起債環境を 保つという観点から投 資家にもメリット（引受 証券会社からの見解） <p>○26 年度 〔MBS〕 日銀による追加金融緩 和の実施（10 月）等によ り、金利水準が大きく変動 する市場環境が続く中で、</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>投資家目線での投資スタンスを精緻に把握するため、10月以降追加的に臨時の投資家ヒアリングを計6回実施したことに加え、MBS発行額の平準化等、市場環境及び投資家動向を逐次確認した上での適切なマーケティング等を行い、機動的な起債運営を実現。その結果、MBSは安定的なスプレッド(0.38%~0.42%)での資金調達を実現</p> <ul style="list-style-type: none"> ・1起債当たりの投資家数(最大)は、25年度までの実績(50~80社程度)を上回る水準(100社程度)であった。加えて、国債の金利が低下したことも相まって、公庫・機構を通じた最低クーポン水準(※)を達成した。(1月債 0.60%) (※)平成27年1月時点 ・安定的に起債運営を行っていく観点から、MBS発行額の平準化を実施(26年4月249億円、27年1月151億円、27年3月298億円) <p>[SB]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・3年債については、機構初の年限であったが最低スプレッド水準としつつ、下限クーポンを設定することで投資家需要を喚起し、発行額を100億円から300億円に増額して起債 		
--	--	--	---	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> ・5年債については、過去発行された主幹事方式における最低水準スプレッド及び国債金利が低下したことも相まって最低クーポンを更新 ・30年債については、前回債から▲5bpとして、スプレッド及び国債金利が低下したことも相まってクーポンとも過去最低を更新 <p>[シンジケートローン]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・証券化支援勘定の超過担保部分の資金のため、機構初のシンジケートローンによる調達を実施（調達額100億円、償還年限5年） <p>○27年度</p> <p>[MBS]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・低金利環境が継続する中で、経済対策により喚起されたフラット35の旺盛な資金需要に応えるべく、投資家の動向を精緻に把握した上で、MBS発行額の平準化（発行額の一部を減額し、減額分を翌月以降へ繰り延べる取組）を適宜実施（平成27年4月から平成28年1月まで） ・安定したクーポン水準で、確実にMBSの発行を行い、前年度比約1.5倍の1兆8,753億円（前年度比+6,315億円）の大型発行を実現 ・フラット35の金利水準 		
--	--	--	--	--	--

			<p>に直接影響を及ぼすMBSクーポンは、フラット35買取金額の増加に対応しつつ、平成26年度の実績を下回るクーポン水準で発行を達成（平成26年度平均0.88%、平成27年度平均0.79%）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年度終盤のマイナス金利付き量的・質的金融緩和に伴う国債金利の低下と相まって、平成28年3月条件決定分のMBSにおいては、公庫・機構を通じた最低クーポン水準（0.48%）を実現 ・1起債当たりの投資家数は、最大の月で90社程度と高水準となり、安定的かつ低水準なクーポンでの資金調達を実現 ・安定的かつ効率的な資金調達に資する投資家の確保等を目的として、MBS配分プログラムの導入に向けた取組を着実に実行し、平成28年4月より制度開始となった（参加金融機関：11機関、平成28年4月1日時点） <p>[SB]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経済対策に伴うフラット35事業量の増嵩等に対応するため、対前年度比約6倍となる4,150億円のSBを発行 ・多額の発行に対応するため、投資家需要の極大化を目的として、調達年限 		
--	--	--	---	--	--

	<p>イ MBS発行に要する引受手数料率は、MBS発行の安定性及び効率的資金調達に配慮しつつ、証券市場における最低水準を維持すること。</p>	<p>イ MBS発行に要する引受手数料率は、MBS発行の安定性及び効率的資金調達に配慮しつつ、証券市場における最低水準を維持する。</p>		<p>についても、5年、7年、10年、12年、15年、20年及び30年と、過去最多の7年限を起債 [シンジケートローン] ・平成26年度に引き続きシンジケートローンによる調達を実施 (調達額460億円、償還年限10年)</p> <p>・MBS発行に要する引受手数料率について、中期目標期間を通じ、証券市場における最低水準を維持した。</p> <p>・多くの他の債券において引受手数料率が引き下げられた場合、速やかにMBSの引受手数料の引下げが実施できるよう、市場関係者に対するヒアリング及びベンダー情報の定期的なモニタリングを行った。</p>			
--	---	---	--	---	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-4	経費率		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第1号及び第2号
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報								②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
経費率 (計画値)	中期目標期間の平均0.20%以下	—	—	—	—	—	—	中期目標期間の平均0.20%以下	予算額(百万円)	3,468,300	3,606,451	3,623,454	4,543,883
経費率 (実績値)	—	0.23%	0.18%	0.14%	0.14%	0.15%			決算額(百万円)	3,331,440	3,280,759	3,101,536	3,722,055
達成度	—	—	—	—	—	—			経常費用(百万円)	215,691	204,995	200,867	207,234
									経常利益(百万円)	26,774	56,898	72,407	68,351
									行政サービス実施コスト(百万円)	37,725	18,782	△ 4,087	8,291
									従事人員数	417	420	431	466

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価					
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価		
			業務実績	自己評価	
証券化支援業務に係る毎年度の経費率（事務関係費、債券発行関係費等の年度合計額の買い取った住宅ローン等の年間平均買取債権等残高に対する割合をいう。）について、中期目標期間の平均が	証券化支援業務に係る毎年度の経費率（事務関係費、債券発行関係費等の年度合計額の買い取った住宅ローン等の年間平均買取債権等残高に対する割合をいう。）について、中期目標期	<主な定量的指標> 経費率 <その他の指標> なし <評価の視点> 証券化支援業務に係る毎年度の経費率について、中期目標期間の	<主要な業務実績> 証券化支援業務に係る経費率について、経費削減策の実施及び買取債権等残高が増加したことにより、平成24年度から平成27年度の4年平均で0.15%となっており、中期目標期間を通じて、0.20%以下となる見込み。	<自己評価> 評価：B 理由：左記を踏まえ、B評価とした。	

0.20%以下とするよ うに努めること。	間の平均が 0.20% 以下とするように 努める。	平均が 0.20%以下とす るよう努めているか。				
-------------------------	---------------------------------	-----------------------------	--	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-5	調査研究		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第1号及び第2号
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報							②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）						
指標等	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
									予算額（百万円）	3,468,300	3,606,451	3,623,454	4,543,883
									決算額（百万円）	3,331,440	3,280,759	3,101,536	3,722,055
									経常費用（百万円）	215,691	204,995	200,867	207,234
									経常利益（百万円）	26,774	56,898	72,407	68,351
									行政サービス実施コスト（百万円）	37,725	18,782	△ 4,087	8,291
									従事人員数	417	420	431	466

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
証券化支援業務の円滑な実施やその対象となる住宅ローン商品の向上を図るため、住宅・金融市場に関する調査研究を推進すること。	証券化支援業務の円滑な実施やその対象となる住宅ローンの商品性の向上を図るため、住宅ローン利用者の属性・ニーズ、民間金融機関の動向等、国内外の住宅・金融市場に関する調査研究を行う。	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> 証券化支援業務の円滑な実施やその対象となる住宅ローン商品の向上を図るため、国内外の住宅・金融市場に関する調査研究を行っているか。	<主要な業務実績> ・フラット35利用者、民間住宅ローン利用者、民間金融機関を対象とした調査を実施し、証券化支援業務の円滑な実施に貢献するとともに、広報誌や学会等の様々な機会を利用し、調査結果を発表した。 ・『日米欧の住宅市場と住宅金融』（きんざい、25年5月）、『不動産マーケットの明日を読む』（共	<自己評価> 評定：B 理由：以下の実績を踏まえ、B評価とした。 ・フラット35利用者、民間住宅ローン利用者、民間金融機関を対象とした調査を実施し、証券化支援業務の円滑な実施に貢献するとともに、広報誌や学会等の様々な機会を利用し、調査結果を発表した。 ・また、調査結果に関する専門書を執筆するなど調査研		

				<p>著) (日経BP社、27年4月) を出版。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・東日本大震災発生時の被害や復興状況及び機構の取組等についての小冊子を取りまとめた(26年5月)。 ・各研究員の研究レポート、論文及び新聞掲載記事について、研究成果としてホームページに掲載し、住宅金融に関するデータの幅広い情報発信を実施した。 ・大学院における講義、学会活動、外部研究者による勉強会開催、データ提供を実施した。 ・海外の政府関係機関等に対して、次のとおり対応した。 <p>○米国ジニーメイ(政府抵当金庫)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶26年1月 住宅金融に関する研究に係る情報交換等の了解覚書(MOU)を締結。 ▶27年8月 MOUに基づく第1回円卓会議をワシントンDCで開催。連邦政府機関、金融機関、大学等から約100名の参加があり、高い評価を得た。併せて大使公邸でのレセプションが開催され、日米関係の発展に大きく貢献。 ▶28年10月 第2回円卓会議を東京で開催予定。今後の機構の業務 	<p>究を実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・海外の政府関係機関等に対して、次のとおり対応し、各機関との連携強化に取り組んだ。 <p>○米国ジニーメイ(政府抵当金庫)との間で26年1月に住宅金融に関する研究に係る情報交換等の了解覚書(MOU)を締結。MOUに基づく情報交換等を実施し、27年8月には第1回円卓会議を開催。同会議には連邦政府機関、金融機関、大学などからも含め約100名の参加があり、アメリカ側参加者から高い評価を得、日米関係の発展に大きく貢献した。</p> <p>○タイ王国SMC(第二次抵当公社)との間で26年2月住宅金融に関する研究に係る情報交換等の了解覚書(MOC)を締結。26年5月には、MOCに基づき、両国の住宅市場、経済動向、MBS等について意見交換を実施した。</p> <p>○ミャンマーのCHDB(建設住宅開発銀行)職員に対して27年4月にヤンゴンで住宅金融について講演を行い、また27年11月には国土交通省の招請により来日したミャンマーCHDB及びミャンマー建設省からの研修生6名を受け入れ、11月5日～10日に実務研修と情報交換を実施するなど、同国における住宅金融制度の整備に向けた支援等</p>		
--	--	--	--	---	---	--	--

				<p>改善の参考になり得る制度内容などについても議題とする予定。</p> <p>○タイ王国 SMC（第二次 抵当公社）</p> <p>➤26年2月 住宅金融に関する研究に係る情報交換等の了解覚書（MOC）を締結。</p> <p>➤26年5月 SMCのほかタイ財務省、タイ銀行（中央銀行）担当者が来訪し、MOCに基づき、両国の住宅市場、経済動向、MBS等について意見交換を実施。</p> <p>➤27年1月 バンコクで開催されたSMC主催のセミナーで講演。</p> <p>○ミャンマーCHDB（建設住宅開発銀行）</p> <p>➤27年1月、28年1月ネピドーで開催された日緬建設次官級会合に国交省とともに参加し、日本の住宅金融について講演を行ったほか、CHDBと今後の協力関係について意見交換を実施。</p> <p>➤27年4月 ミャンマー（ヤンゴン）でCHDB職員向けに住宅金融について講演を行った。</p> <p>➤27年11月 国土交通省の招請により来日したミャンマーCHDB及びミャンマー建設省からの研修生6名を受け</p>	<p>に尽力してミャンマー側からも好評を得た。</p> <p>○多くの住宅金融関連の国際会議や、2国間の建設次官級会合、また個別国からの政府使節団来訪に際して、日本の住宅金融についての講演や住宅金融制度に関する意見交換等を行い、国際社会での日本や機構のプレゼンスの向上にも大きく貢献した。</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>入れ、11月5日～10日に実務研修と情報交換を実施。</p> <p>○世界銀行、アジア開発銀行研究所（ADB I）、国際住宅金融連合（IUHF）、アジア太平洋住宅金融連合（APUHF）、アジア証券化機関連合（ASMMA）などが主催する多くの国際会議において、情報発信・情報収集を行った。</p> <p>○国土交通省が主催した日露建設次官級会合、日・インドネシア建設次官級会合や、メキシコ、モンゴル、マレーシア等の個別国からの政府使節団等の来訪に際し、講演や意見交換等を行った。</p> <p>○東南アジアの住宅金融市場について、英文小冊子『Housing Finance Markets in Southeast Asian Countries』を作成し、国内外の有識者に配布した。</p>		
--	--	--	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-6	住宅融資保険業務		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第3号
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報								②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
標準処理期間内の処理(計画値)	25日以内に8割以上	—	80%	80%	80%	80%	80%	予算額(百万円)	37,425	11,334	15,219	14,852	
標準処理期間内の処理(実績値)	—	100.0%	94.2%	92.0%	98.8%	100.0%		決算額(百万円)	45,797	10,772	11,996	14,020	
達成率	—	—	117.8%	115.0%	123.5%	125.0%		経常費用(百万円)	4,644	3,971	3,240	3,008	
回収実績率(第1順位)(計画値)	年度ごと50%	—	50%	50%	50%	50%	50%	経常利益(百万円)	3,986	5,182	5,750	6,606	
回収実績率(第1順位)(実績値)	—	—	50.0%	65.3%	58.2%	56.3%		行政サービス実施コスト(百万円)	△4,108	△4,530	△4,828	△1,332	
達成率	—	—	100.0%	130.6%	116.4%	112.6%		従事人員数	44	45	42	43	
回収実績率(第1順位以外)(計画値)	年度ごと20%	—	20%	20%	20%	20%	20%						
回収実績率(第1順位以外)(実績値)	—	—	37.4%	44.8%	45.8%	48.6%							
達成率	—	—	187.0%	224.0%	229.0%	243.0%							

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価

中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価				
			業務実績	自己評価			
<p>① 事務・事業の見直しの基本方針を踏まえて、次に掲げる業務を実施すること。</p> <p>ア 証券化支援業務と連動して実施する必要のある事業等（フラット35及び災害復興住宅融資（東日本大震災分）に係るつなぎ融資・パッケージ融資、リバースモーゲージ型融資、子会社の保証会社を持たない中小金融機関等が実施する融資に対する付保）に係る住宅融資保険業務は、民間による代替が可能となるまでの措置として行うこと。</p> <p>なお、当該業務については、民間による代替状況を踏まえ、見直しの検討を行うこと。</p> <p>イ 高齢者の居住の安定確保に関する法律等の一部を改正する法律（平成23年法律第32号）（以下「高齢者住まい法」という。）の成立を受</p>	<p>① 事務・事業の見直しの基本方針を踏まえて、次に掲げる業務を実施する。</p> <p>ア 証券化支援業務と連動して実施する必要のある事業等（フラット35及び災害復興住宅融資（東日本大震災分）に係るつなぎ融資・パッケージ融資、リバースモーゲージ型融資、子会社の保証会社を持たない中小金融機関等が実施する融資に対する付保）に係る住宅融資保険業務は、民間による代替が可能となるまでの措置として行う。</p> <p>なお、当該業務については、民間による代替状況を踏まえ、見直しの検討を行う。</p> <p>イ 高齢者の居住の安定確保に関する法律等の一部を改正する法律（平成23年法律第32号）（以下「高齢者住まい法」という。）の成立を受</p>	<p><主な定量的指標></p> <ul style="list-style-type: none"> 標準処理期間内の処理 回収実績率（第一順位） 回収実績率（第一順位以外） <p><その他の指標></p> <p>なし</p> <p><評価の視点></p> <p>住宅融資保険業務について、中期計画に掲げる業務の実施及び保険金等の支払い等の目標達成に努めているか。</p>	<p><主要な業務実績></p> <ul style="list-style-type: none"> 足下における民間による代替状況を踏まえ、証券化支援業務と連動して実施する必要のある事業等に関する住宅融資保険業務を適切に実施した。 民間による代替状況を把握するため、金融機関や金融機関の子会社である保証会社を除く民間保証会社等へヒアリング調査等を実施した結果、引き続き、民間金融機関の融資業務を支援する必要があることを確認した。 <p>○リバースモーゲージ型住宅ローンについての取組</p> <ul style="list-style-type: none"> リバースモーゲージ型住宅ローンの取扱金融機関について、24年度当初は1機関であったが、25年度に1機関、26年度に4機関、27年度に6機関が取扱いを開始し、合計12機関となった。 付保実績は24年度1件、25年度0件、26年度1件、27年度2件 高齢者の住み替え（郊外の住宅から利便性の高い街中の住宅へ引っ越し等）の支援等のため、27年4月から住宅の建設・購入資金を付保対象 	<p><自己評価></p> <p>評定：B</p> <p>理由：次の実績を踏まえ、B評価とした。</p> <ul style="list-style-type: none"> ヒアリング調査等により確認した民間による代替状況を踏まえ、証券化支援業務と連動して実施する必要のある事業等に関する住宅融資保険業務を適切に実施。 <ul style="list-style-type: none"> リバースモーゲージ型住宅ローンについては、27年度末時点の契約金融機関は合計12金融機関となったことに加え、12の契約金融機関全てにおいて、高齢者の住み替え（郊外の住宅から利便性の高い街中の住宅へ引っ越し等）の支援等のため、住宅の建設・購入資金を付保対象としている。 また、担保評価額に対する掛目を従来の50%のみから、50%又は60%とするとともに、子世帯の住宅取得のための親世帯への融資（親世帯の住宅を担保）を付保対象に追加した。 中古住宅を買い取り、リフォーム工事を実施した上で 			

<p>け、サービス付き高齢者向け住宅の入居一時金についての民間金融機関のリバースモーゲージを付保対象とする住宅融資保険業務を実施すること。</p> <p>② 保険金の支払等 ア 機構が保険金の支払の請求を受けた日から保険金を支払うまで（保険金を支払わない場合は、その決定をするまで）の標準処理期間を引き続き設定すること。</p>	<p>け、サービス付き高齢者向け住宅の入居一時金についての民間金融機関のリバースモーゲージを付保対象とする住宅融資保険業務を実施する。</p> <p>② 保険金の支払等 ア 機構が保険金の支払の請求を受けた日から保険金を支払うまで（保険金を支払わない場合は、その決定をするまで）の標準処理期間を 25 日とし、その期間内に案件の 8 割以上を処理する。</p>		<p>とし、12 の契約金融機関全てにおいて対応している。</p> <ul style="list-style-type: none"> 担保評価額に対する掛目を従来の 50%のみから、50%又は 60%とするとともに、子世帯の住宅取得のための親世帯への融資（親世帯の住宅を担保）を付保対象に追加した（平成 28 年度予算事項。平成 28 年 4 月から実施。）。 ○買取再販事業者に対する住宅融資保険の取組 中古住宅を買い取り、リフォーム工事を実施した上で販売する買取再販事業者に対する融資を付保対象に追加した（平成 28 年度予算事項。平成 28 年 4 月から実施。）。 ○保険金支払審査 次のとおり、支払審査業務の効率化を実施し、24 年度から 27 年度までのいずれの年度においても、標準処理期間内の処理件数割合目標を達成した。 9 割填補型保険の契約金融機関においては 25 年度から一部の金融機関で先行実施した「保険金支払審査項目を事前にチェックする仕組み」（「要件確認シート」を活用）を 26 年度から該当する全ての金融機関 	<p>販売する買取再販事業者に対する融資を付保対象に追加した。</p> <ul style="list-style-type: none"> 支払審査業務の効率化を実施し、24 年度から 27 年度までのいずれの年度においても、標準処理期間内の処理件数割合目標を達成した。 機構の関与を深化させた進捗管理を行い、早期に回収方針を策定するなどし、24 年度から 27 年度までのいずれの年度においても、回収実績率目標を達成した。 保険料率及び保険引受リスク量を四半期ごとにモニタリングを行い、実績反映型保険料の的確な運営及び保険料率の設定等に反映した。 		
--	--	--	---	--	--	--

<p>イ 保険金を支払った保険事故に係る債権については、金融機関と連携しながら積極的な回収に取り組むこと。(その際の目安として、保険金支払年度の翌年度末までの回収実績率の年度ごとの平均値について第1順位債権50%、第1順位以外債権20%を達成するよう努めること。</p>	<p>イ 保険金を支払った保険事故に係る債権については、金融機関と連携しながら積極的な回収に取り組む。(その際の目安として、保険金支払年度の翌年度末までの回収実績率の年度ごとの平均値について第1順位債権50%、第1順位以外債権20%を達成するよう努める。)</p>		<p>で実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保険金請求後の審査状況等に関するデータベースにより、進捗管理の徹底を図った。 ・保険金支払請求前に金融機関から事前相談があった場合は、円滑な支払審査を行うため必要書類や手続を案内した。 <p>○回収業務</p> <p>次のとおり実施することにより、24年度から27年度までのいずれの年度においても、回収実績率目標を達成した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・保険金請求に至っていない長期延滞債権全件について機構も状況把握をする等、機構の関与を深化させた進捗管理を行い、早期に回収方針を策定をした。 ・保険金支払い後は、お客さまの実情に応じて、任意売却等による物件処分を速やかに実施した。 			
<p>ウ 保険契約者である金融機関のモラルハザードを防止するとともに、住宅融資保険勘定における中長期的な収支の均衡を確保するため、付保割合等に応じた付保の基準及び保険料率の設定に努めること。</p>	<p>ウ 実績反映型保険料の的確な運営及び保険料率のモニタリング態勢の整備を通じ、付保割合等に応じた付保の基準及び保険料率の設定に努め、保険契約者である金融機関のモラルハザードの防止や住宅融資保険勘定</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・フラット35に係るパッケージ融資についても、実績反映型保険料率制度を導入した。 ・的確な付保審査及び債権管理の推進に加え、四半期毎に保険料率及び保険引受リスク量のモニタリング及び債務者属性等の分析を踏まえ、実績反映型保険料率制度等における保険料率の 			

	における中長期的な収支の均衡を確保する。		検証及び設定を行った。			
--	----------------------	--	-------------	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-7	団体信用生命保険等業務		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第10号
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報							②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）						
指標等	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
									予算額（百万円）	263,807	264,087	186,569	186,123
									決算額（百万円）	234,762	249,797	180,591	177,914
									経常費用（百万円）	191,837	182,884	171,880	164,229
									経常利益（百万円）	△7,957	△9,181	△9,002	△8,770
									行政サービス実施コスト（百万円）	-	-	-	-
									従事人員数	27	26	24	24

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
① 証券化支援業務や住宅資金通業務の対象となる住宅ローンの借入者が死亡した場合等に相続人等に弁済の負担をさせることのないよう、団体信用生命保険等の活用により住宅ローンに係る債務を充当・弁済する業務を行うこと。	① 証券化支援業務や住宅資金通業務の対象となる住宅ローンの借入者が死亡した場合等に相続人等に弁済の負担を負わせることのないよう、団体信用生命保険等の活用により住宅ローンに係る債務を充当・弁済する業務を行う。	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> 団体信用生命保険等の活用・適切な業務運営に努めているか。	<主要な業務実績> ・中期目標期間を通じ、適切に団体信用生命保険等業務を実施 ・団信加入者の確保に向けて、以下の取組を実施 ①フラット35の広報活動と連携し、金融機関及び住宅事業者に対して団信加入促進を継続的に依頼 ②機構の経営層による主要金融機関の経営層への取組強化依頼及び団	<自己評価> 評定：B 理由：以下の実績を踏まえ、B評価とした。 ・適切に団体信用生命保険等業務を行った。 ・団信弁済業務については、迅速かつ円滑に業務を実施した。 ・団信加入者確保に向けて、不加入希望者へのダイレクトメールによる勧奨やフラット35の周知活動と連携した金融機関及び住宅事業		

	<p>② 長期・固定金利の住宅ローンに対応した安定的な制度となるよう、適切な業務運営を行うこと。</p>	<p>② 長期・固定金利の住宅ローンに対応した安定的な制度を構築・維持するため、必要に応じ、住宅ローン利用者が利用しやすい制度となるよう、商品性の見直し等を行う。</p>		<p>信加入率の低い金融機関に対して個別の加入率を示した上での取組強化依頼</p> <p>③金融機関等が活用する団信加入勧奨チラシについて、一般の生命保険と団信の違いを記載する等のリニューアルを実施</p> <p>④不加入希望者へのダイレクトメールによる勧奨</p> <p>・次のとおり団信制度の商品性を見直しを行った。</p> <p>➤お客さまからのニーズの高かった住宅ローン繰上完済時等における未経過期間分に相当する特約料を精算返戻する制度について、25年7月から開始</p> <p>➤団信特約料のクレジットカードによる支払いの取扱いを27年1月から開始</p>	<p>者に対する団信加入促進の依頼等を継続的に実施した</p> <p>・次のとおり団信制度の商品性を見直しを実施し、住宅ローン利用者にとって利用しやすい制度となるようにした。</p> <p>➤住宅ローン繰上完済時等における未経過期間分に相当する特約料を精算返戻する制度を25年7月から開始</p> <p>➤団信特約料のクレジットカードによる支払いの取扱いを27年1月から開始</p>		
--	--	---	--	---	---	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-8	住宅資金融通業務等の実施		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第5号から第9号まで、第2項第1号から第3号まで並びに附則第7条第2項
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報								②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
標準処理期間内の処理 (マンション共用部分) (計画値)	各年度8割以上	—	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%	予算額(百万円)	1,122,390	687,351	652,397	652,618	
標準処理期間内の処理 (マンション共用部分) (実績値)	—	93.8%	90.3%	94.8%	94.2%	97.7%		決算額(百万円)	821,884	557,629	496,294	583,342	
達成度	—	—	112.9%	118.5%	117.8%	122.1%		経常費用(百万円)	32,315	26,518	25,452	25,156	
標準処理期間内の処理 (省エネ貸・サ付) (計画値)	各年度8割以上	—	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%	経常利益(百万円)	9,235	13,758	15,479	9,847	
標準処理期間内の処理 (省エネ貸・サ付) (実績値)	—	89.2%	91.6%	87.1%	81.8%	88.1%		行政サービス実施コスト(百万円)	—	—	—	—	
達成度	—	—	114.5%	108.9%	102.3%	110.1%		従事人員数	194	193	188	187	
標準処理期間内の処理 (高齢者住)	各年度8割以上	—	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%						

宅改良) (計画値)														
標準処理期間内の処理 (高齢者住宅改良) (実績値)	—	92.4%	86.3%	83.0%	100.0%	92.7%								
達成度	—	—	107.9%	103.8%	125.0%	115.9%								
標準処理期間内の処理 (財形) (計画値)	各年度8割以上	—	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%	80.0%							
標準処理期間内の処理 (財形) (実績値)	—	94.4%	94.4%	87.8%	96.3%	100%								
達成度	—	—	118.0%	109.8%	120.4%	125.0%								

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価

中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
<p>(1) 事務・事業の見直しの基本方針を踏まえた事業の見直し等</p> <p>民業補完の趣旨及び事務・事業の見直しの基本方針を踏まえ、一般の金融機関では融資を行うことが困難で、かつ、政策的に重要度の高い次に掲げる業務を実施すること。</p> <p>① 国民生活の安定を図るための、災害により滅失又は被災した住宅及び災害の防止・軽減に資する住宅の建</p>	<p>(1) 事務・事業の見直しの基本方針を踏まえた事業の見直し等</p> <p>民業補完の趣旨及び事務・事業の見直しの基本方針を踏まえ、一般の金融機関では融資を行うことが困難で、かつ、政策的に重要度の高い次に掲げる業務を実施する。</p> <p>① 国民生活の安定を図るための、地方公共団体及び受託金融機関との適切な連携を通じた、災害により滅</p>	<p><主な定量的指標></p> <ul style="list-style-type: none"> 標準処理期間内の処理(マンション共用部分) 標準処理期間内の処理(省エネ賃貸・サ付) 標準処理期間内の処理(高齢者住宅改良) 標準処理期間内の処理(財形) <p><その他の指標></p> <p>なし</p> <p><評価の視点></p> <p>住宅資金融通業務等について、中期計画に掲げる業務の実施及び標準処理期間内処理の</p>	<p><主要な業務実績></p> <ul style="list-style-type: none"> 東日本大震災に係る災害復興住宅融資の融資対象として、福島復興再生措置特別措置法に定める避難指示区域内に住居していた者を追加し 	<p><自己評価></p> <p>評定：A</p> <p>理由：以下の実績を踏まえ、A評価とした。</p> <p>民業補完の趣旨及び事務・事業の見直しの基本方針を踏まえ、一般の金融機関では融資を行うことが困難で、かつ、政策的に重要度の高い業務を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> 以下の取組を通じ、老朽化マンションの大規模修繕工事による適切な維持管理を支援 ➤ マンションすまい・る債積立組合が、マンション共用部分改良融資を利用する場合の融資金利を引下げ 		

<p>設等に必要資金の融資業務を実施すること。</p>	<p>失又は被災した住宅及び災害の防止・軽減に資する住宅の建設等に必要資金の融資業務を実施する。</p>	<p>目標達成に努めているか。</p>	<p>た。(平成24年3月)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・災害復興住宅融資の被災親族同居割増及び東日本大震災に係る災害復興住宅融資における整地資金の特例加算の新設による融資限度額の引上げを実施した。(平成25年4月) ・東日本大震災に係る災害復興住宅融資及び災害復興宅地融資において、受付期間の延長(平成27年度末までから2年間延長し、平成29年度末まで)を実施した。(平成27年2月) <p>また、災害復興住宅融資等の融資限度額の引上げを行った。(平成26年4月、平成27年2月)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・東日本大震災に係る災害復興住宅融資において、福島復興再生措置特別措置法に定める避難指示解除区域内に震災当時居住しており、かつ当該区域を含む市町村に住宅を建設または購入する者を融資対象として追加した。(平成27年5月) ・災害復興住宅融資において、中古住宅取得に併せたリフォーム資金を対象化した(平成28年2月) ・災害の発生都度、被害状況を確認の上、速やかに融資制度を記者発表・ホームページ等で周知し 	<p>【▲0.20%】(平成27年1月実施)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤お客さまの要望を踏まえ、契約時の管理組合理事長個人の印鑑押印廃止等の事務手続きの改善(平成28年1月実施) ➤管理組合等からの要望を踏まえ、管理組合の申請により応募後の書類を管理会社が代理受領できる制度を導入(27年10月実施) ➤埼玉県と「老朽化マンション管理適正化支援先導事業に係る相互協力に関する協定」を締結(平成28年3月締結) ➤【マンション共用部分改良融資受理実績】 平成24年度:60.4億円(242件、13,295戸)→平成27年度:104.0億円(385件、19,739戸) ➤【マンションすまい・る債総申込数】 累計約17,000組合(うち保有中約14,000組合※平成28年4月末時点) ➤【マンションすまい・る債新規応募口数】 平成24年度:48,651口→平成27年度:94,312口 ・自然災害対応、災害発生に備えた地方公共団体との連携を実施 ➤島根県等の大雨災害(平成25年7月)、埼玉県越谷市等の突風災害(平成25年9月)、台風26号による東京都大島町の土砂災害(平成25年10月)、広島県の 		
-----------------------------	--	---------------------	---	---	--	--

				<p>た。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特に島根県等の大雨災害（平成 25 年 7 月）、埼玉県越谷市等の突風災害（平成 25 年 9 月）、台風 26 号による東京都大島町の土砂災害（平成 25 年 10 月）、広島県の土砂災害（平成 26 年 8 月）、長野県神城断層地震（平成 26 年 11 月）、関東・東北豪雨（平成 27 年 9 月）、熊本地震（平成 28 年 4 月）等の大規模な災害に対して、現地支店を中心に地方公共団体等と連携し、被災者向け説明会や相談会等を開催するなど適切な対応を実施。 ・過去の災害対応時における経験や昨今の自然災害が頻発する状況に鑑み、平時からの地方公共団体との連携をより強固にしていくため、住宅金融公庫時代に各公共団体と締結していた協定の内容を見直し、地方公共団体と新たな協定を順次締結する取組を実施。平成 27 年度末で 64 団体と協定書の再締結を実施。 ・平成 28 年熊本地震に際しては、地震発生後、速やかに理事長を本部長とする被災者対応本部を設置。併せて、九州支店に現地被災者対応本部を設置し被災者支援 	<p>土砂災害（平成 26 年 8 月）、長野県神城断層地震（平成 26 年 11 月）等の災害に対して、地方公共団体と連携し、現地での被災者向け相談会に参加するなど適切に対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 過去の災害対応時における経験や昨今の自然災害が頻発する状況に鑑み、平時からの地方公共団体との連携をより強固にしていくため、住宅金融公庫時代に各都道府県等と締結していた協定の内容を見直し、新たな「災害時における住宅の早期復興に向けた協力に関する協定」を順次締結する取組を実施（平成 27 年度末で 64 団体と締結） ▶ 関東・東北豪雨（平成 27 年 9 月）、熊本地震（平成 28 年 4 月）においては、協定に基づき、管轄支店・センターを中心に、被災直後から地方公共団体と連携を図り、災害復興住宅融資等の情報提供や被災した地方公共団体と協同での相談体制の構築等を迅速に行っている。 ・地方創生につながる事業への支援として以下の取組を実施した。 ▶ 復興再開発事業に位置づけられている宮城県石巻市の 2 地区及び同県塩竈市の 1 地区について、機構が事業検討段階から積極的に関与し、民間金融機関からの資 		
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>② 高齢者住まい法の成立を受けサービス付き高齢者向け住宅として登録された賃貸住宅への融資業務及び高齢者住宅の改良等に必要な資金の融資業務を実施する</p>	<p>② 高齢者住まい法の成立を受けサービス付き高齢者向け住宅として登録された賃貸住宅への融資業務及び高齢者住宅の改良等に必要な資金の融資業務を実施す</p>		<p>に向けた体制を構築。九州支店、熊本センター及びお客さまコールセンターにおいて、土日及びGWも含めて被災された方々からの相談に対応。また、被災された方々に寄り添った対応を行うべく、東日本大震災等での経験を活かし、地方公共団体と連携して災害復興住宅融資や返済方法変更（災害特例）等の周知や相談窓口への職員派遣等を実施。また、相談会への対応は、本店及び各支店からも職員を派遣し、組織を挙げて取り組んでいる。相談件数（6月21日現在）：4,243件（累計） 郵送受付による災害融資の受理状況：37件（補修：30件、建設・購入6件、中古：1件 6月21日現在）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・埼玉県との「老朽化マンション管理適正化支援先導事業に係る相互協力に関する協定」を締結。 <p>○サービス付き高齢者向け賃貸住宅融資</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事前相談の積極的活用、民間企業への人材派遣による人材育成等を実施（平成24年度） ・抵当権同順位等による民間金融機関との協調融資制度や元金据置期間 	<p>金調達が困難である準備組合への融資を実施し、東日本大震災からの復興に貢献（平成26年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶関係権利者の合意形成が難航し、事業が進捗していなかった釧路市の優良建築物等整備事業において、機構が地方公共団体及び地域金融機関（地銀、信金、信組）と連携を図り、事業の初期段階から融資することで事業認可となり、円滑な事業進捗の環境整備に貢献し着工に至った ▶まちづくり融資受理実績 平成24年度 328.7億円（112件、2,984戸）→平成27年度 638.4億円（208件、5,387戸） ▶再開発事業等における短期事業資金受理実績 平成24年度 70.7億円（8件、1,216戸）→平成27年度 123.7億円（14件、2,432戸） ・進捗管理の徹底等の審査スピードアップに向けた取組を継続的に実施し、全ての年度において、全ての年度全融資区分において標準処理期間内の処理率目標を達成した。 		
--	---	--	---	---	--	--

こと。	る。		<p>の導入、事業運営に必要なコストの見直しによる金利引下げを決定（平成 25 年度）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事前相談の積極的活用及び抵当権同順位等による民間金融機関との協調融資の実施、金利水準の見直し等の制度改善に取り組んだ（平成 26 年度） ・サービス付き高齢者向け住宅の新規登録件数の増加が鈍化する中で、サービス付き高齢者向け賃貸住宅融資予約件数は平成 27 年度：27 件、1,018 戸（平成 24 年度：18 件、718 戸）となり、シェアは増加している。 （平成 27 年度の戸数シェア 4.8%、平成 24 年度の戸数シェア 0.9%） ・平成 27 年 4 月より、サービス付き高齢者向け賃貸住宅融資（施設共用型）の金利を一定に引き下げた。 <p>○高齢者住宅の改良等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・耐震改修リフォーム融資の対象者に「中古住宅を借り上げて耐震改修工事をした上で賃貸する事業者」を追加（平成 27 年 6 月から実施） ・高齢者向け返済特例制度に、新たに無保証コース（ノンリコース）を導入することを決定（平成 28 年 10 月導入） 			
-----	----	--	---	--	--	--

<p>③ 賃貸住宅融資業務について、省エネ性能の高い住宅の供給に関連する賃貸住宅への融資業務に限り、民間による代替が可能となるまでの措置として行うこと。</p> <p>なお、当該業務については、民間による代替状況を踏まえ、見直しの検討を行うこと。</p>	<p>③ 賃貸住宅融資業務について、省エネ性能の高い住宅の供給に関連する賃貸住宅への融資業務に限り、民間による代替が可能となるまでの措置として行う。</p> <p>なお、当該業務については、民間による代替状況を踏まえ、見直しの検討を行う。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・省エネ性能の高い子育て賃貸住宅に対する融資に限り、賃貸住宅融資業務を実施。 ・民間による代替状況を把握するため、民間賃貸住宅事業者へのヒアリング等を実施。 			
<p>④ 都市居住の再生・改善を図るための、合理的土地利用建築物の建設等に必要な資金の融資業務及びマンションの共用部分の改良に必要な資金の融資業務については、権利調整が難しく、事業が長期化するマンション建替え事業等（市街地再開発事業・防災街区整備事業、マンション建替え・リフォーム事業、重点密集市街地等における建替え事業）について中小事業者が実施するもの限り、民間による代替が可能となるまでの措置として行うこと。</p>	<p>④ 都市居住の再生・改善を図るための、合理的土地利用建築物の建設等に必要な資金の融資業務及びマンションの共用部分の改良に必要な資金の融資業務については、権利調整が難しく、事業が長期化するマンション建替え事業等（市街地再開発事業・防災街区整備事業、マンション建替え・リフォーム事業、重点密集市街地等における建替え事業）について中小事業者が実施するもの限り、民間による代替が可能となるまでの措置として行う。</p>	<p>○マンション建替え事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・合意形成に長期間を要するマンション建替え事業等に対し、建替え組合や保留床を取得する中小事業者が実施するものに限り実施。 <p>○再開発事業等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・宮城県石巻市の中心市街地において再開発事業等が実施されている2地区について、機構が事業検討段階から積極的に関与し、民間金融機関からの資金調達が困難である準備組合への融資を実施し、東日本大震災における復興へ貢献した。 <p>【再開発事業等における短期事業資金受理実績】 平成24年度 70.7億円(8件、1,216戸) →平成27年度 123.7億円(14件、2,432戸)</p> <p>○マンション共用部分改</p>			

<p>なお、当該業務については、民間による代替状況を踏まえ、見直しの検討を行うこと。</p>	<p>なお、当該業務については、民間による代替状況を踏まえ、見直しの検討を行う。</p>		<p>良融資</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マンション共用部分改良融資のうち、国の政策的に重要な耐震改修工事に係るもので(公財)マンション管理センターが保証人になる場合については、融資限度額を引き上げる制度改善を実施(一戸当たり150万円→500万円)(平成25年11月から実施) ・老朽化マンションの大規模修繕工事のための計画的な積み立てを誘導するため、マンションすまい・る債積立組合が、マンション共用部分改良融資を利用する際に、融資金利の引下げを実施 [▲0.20%] (平成27年1月から実施) ・顧客からの要望が強かった契約時の管理組合理事長個人の印鑑押印廃止等の事務手続改善等の取組を実施(平成28年1月から実施) ・大手管理会社、マンション関連業界団体及び管理組合に個別勉強会・研修会を実施 平成25年度：計53回、平成26年度：約70回、平成27年度：約150回 ・機構主催の管理組合向けセミナーを四大都市圏(東京、大阪、福岡、愛知)において開催 平成25年度：約200名、平成26年度：約230名 			
--	--	--	--	--	--	--

<p>⑤ 勤労者の計画的な財産形成を促進するための、勤労者財産形成促進法（昭和 46 年法律第 92 号）の規定による財形住宅に係る融資業務を実施すること。</p> <p>(2) 業務の実施 ① 住宅の質の確</p>	<p>⑤ 勤労者の計画的な財産形成を促進するための、勤労者財産形成促進法（昭和 46 年法律第 92 号）の規定による財形住宅に係る融資業務を実施する。</p> <p>(2) 業務の実施 ① 住宅の質の確</p>		<p>【マンション共用部分改良融資受理実績】 平成 24 年度：60.4 億円 （242 件、13,295 戸）→ 平成 27 年度：104.0 億円 （385 件、19,739 戸）</p> <p>【まちづくり融資受理実績】 平成 24 年度 328.7 億円 （112 件、2,984 戸）→ 平成 27 年度 638.4 億円 （208 件、5,387 戸）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・財形災害復興住宅融資において、福島復興再生特別措置法に定める避難指示区域内に震災当時居住していた者を融資対象として追加した。（平成 24 年 8 月） ・財形災害復興住宅融資において、福島復興再生特別措置法に定める避難指示解除区域内に震災当時居住しており、かつ当該区域を含む市町村に住宅を建設または購入する者を融資対象として追加した。（平成 27 年 5 月） ・中小企業勤労者向け融資金利を 0.2%引き下げる制度改正を実施（平成 26 年 4 月） ・子ども等を扶養する勤労者に対する融資金利を 0.2%引き下げる制度改正を実施（平成 27 年 7 月） <p>・住宅の耐震化等の住宅政</p>			
--	--	--	--	--	--	--

<p>保・向上を図るために必要な事項に配慮した措置を講ずるとともに、国及び地方公共団体が行う良好な居住環境を整備するためのまちづくりその他の必要な施策に協力しつつ、業務に必要な資金を効率的に調達して業務を実施すること。また、緊急性の高い災害復興に係る融資以外は、財政融資資金に依存しないこと。</p>	<p>保・向上を図るために必要な事項に配慮した措置を講ずるとともに、国及び地方公共団体が行う良好な居住環境を整備するためのまちづくりその他の必要な施策に協力しつつ、業務に必要な資金を効率的に調達して業務を実施する。また、緊急性の高い災害復興に係る融資以外は、財政融資資金に依存しないこととする。</p>		<p>策上の課題に適切に対応するため、合理的土地利用建築物の建設等に必要な資金の融資等を行うとともに、地方公共団体、住宅関連業界団体、NPO法人等と連携して、マンション建替えや大規模修繕に関するセミナー等を開催した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・以下の取組により、マンションすまい・る債の応募口数が増加 平成 24 年度：48,651 口 平成 25 年度：46,125 口 平成 26 年度：57,525 口 平成 27 年度：94,312 口 <p>【マンションすまい・る債総申込数】 累計約 17,000 組合（うち保有中約 14,000 組合 ※平成 28 年 4 月末時点）</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 修繕積立金の計画的な積立てや、適切な管理をサポートするために、セミナー等での周知や管理組合訪問等取組を実施 ➤ マンション管理組合の代表者あてに送付していた応募後の書類について、マンション管理組合の申請によりマンション管理会社が代理で受領できる制度を導入（平成 27 年 10 月から実施） <ul style="list-style-type: none"> ・勘定内の資金を有効活用することにより、業務を実施した。 			
--	---	--	---	--	--	--

<p>② 災害復興、災害予防等に係る融資以外の業務については、機構が融資の申込みを受けた日からその決定をするまでの標準処理期間を引き続き設定し、当該融資の審査の質を維持しつつ業務運営の効率化を図ること等により、その期間内に案件の8割以上を処理すること。</p>	<p>② 災害復興、災害予防等に係る融資以外の業務については、次の融資の区分に応じ、それぞれ機構が融資の申込みを受けた日からその決定をするまでの標準処理期間を設定し、その期間内に案件の8割以上を処理する。</p> <p>ア マンション共用部分改良融資 12日</p> <p>イ 省エネ賃貸住宅及びサービス付き高齢者向け賃貸住宅融資 45日</p> <p>ウ 高齢者住宅改良融資 12日</p> <p>エ 財形住宅融資 12日</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・災害復興に係る融資を除き、財政融資資金は利用していない。 ・進捗管理の徹底及び審査業務の効率化による審査のスピードアップに向けた取組みを行った結果、平成24年度から平成27年度を通じて、標準処理期間内の処理件数の割合の目標を達成した。 			
--	--	--	---	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-9	経費率		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第5号から第9号まで、第2項第1号及び第2号並びに附則第7条第2項
当該項目の重要度、難易度	（必要に応じて重要度及び難易度について記載）		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報								②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）					
指標等	達成目標	基準値 （前中期目標期間最終年度値等）	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
経費率（計画値）	中期目標期間の平均0.40%以下	—	—	—	—	—	中期目標期間の平均0.40%以下	予算額（百万円）	1,122,390	687,351	652,397	652,618	
経費率（実績値）	—	0.30%	0.32%	0.28%	0.30%	0.34%		決算額（百万円）	821,884	557,629	496,294	583,342	
達成度	—	—	—	—	—	—		経常費用（百万円）	32,315	26,518	25,452	25,156	
								経常利益（百万円）	9,235	13,758	15,479	9,847	
								行政サービス実施コスト（百万円）	—	—	—	—	
								従事人員数	194	193	188	187	

注) 予算額、決算額は支出額を記載。人件費については共通経費分を除き各業務に配賦した後の金額を記載

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価					
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価		
			業務実績	自己評価	
直接融資業務（既往債権管理勘定の既融資を除く。）に係る毎年度の経費率（事務関係費、債券発行関係費等の年度合計額の融資した住宅ローンの年間平均貸出債権残高に対する割合をいう。）について	直接融資業務（既往債権管理勘定の既融資を除く。）に係る毎年度の経費率（事務関係費、債券発行関係費等の年度合計額の融資した住宅ローンの年間平均貸出債権残高に対する割合をいう。）について	<主な定量的指標> 経費率 <その他の指標> なし <評価の視点> 直接融資業務に係る毎年度の経費率について、中期目標期間の平均は、0.31%となっており、中期目標期間を通じて、0.40%以下となる見込	<自己評価> 評価：B 理由：左記を踏まえ、B評価とした。 <課題と対応>		

て、中期目標期間の平均が0.40%以下と するように努めること。	をいう。)について、 中期目標期間の平均が 0.40%以下と するように努める。	均が 0.40%以下とする よう努めているか	み。			
-------------------------------------	---	---------------------------	----	--	--	--

4. その他参考情報
(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
1-10	東日本大震災への的確な対応		
		当該事業実施に係る根拠（個別法条文など）	住宅金融支援機構法第13条第1項第5号及び第2項第1号
当該項目の重要度、難易度	（必要に応じて重要度及び難易度について記載） 「高」（第二期中期目標においても主務大臣から機構に指示しているように、東日本大震災への対応については、国及び地方公共団体との緊密な連携のもと、住宅金融の側面から被災者の支援を行うことは重要であるため。）		

2. 主要な経年データ													
①主要なアウトプット（アウトカム）情報							②主要なインプット情報（財務情報及び人員に関する情報）						
指標等	達成目標	基準値 （前中期目標期間最終年度値等）	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
									予算額（百万円）	8,536,165	8,592,145	7,546,423	8,151,917
									決算額（百万円）	8,570,035	7,860,696	6,850,734	7,280,915
									経常費用（百万円）	962,900	856,428	762,954	691,117
									経常利益（百万円）	197,173	231,269	255,268	202,585
									行政サービス実施コスト（百万円）	△ 129,582	△ 150,799	△ 187,210	△ 119,889
									従事人員数	888	876	878	877

注) 証券化支援勘定、財形住宅資金貸付勘定、住宅資金貸付等勘定及び既往債権管理勘定を合算した計数を記載。
 予算額、決算額は支出額を記載。

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価					
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価		
			業務実績	自己評価	
東日本大震災への対応については、国及び地方公共団体との緊密な連携のもと、住宅金融の側面から被災者への支援を行うこと。 (1) 被災して住宅を取得等する方への対応	東日本大震災への対応については、国及び地方公共団体との緊密な連携のもと、住宅金融の側面から被災者への支援を行う。 (1) 被災して住宅を取得等する方への対応	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> 東日本大震災への対応について、国及び地方公共団体との緊密な連	<主要な業務実績> ・被災者の利便性向上のため、関係機関（地方公共団体、建築士団体、民間金融機関）と連携し、公的補助、住宅計画及び融資・資金計画の相談をワンストップで提供できる住宅再建相談会を実施した。	<自己評価> 評価：A 理由：以下の実績を踏まえ、A評価とした。 ・被災者の利便性向上のため、関係機関（地方公共団体、建築士団体、民間金融機関）と連携し、公的補助、住宅計画及び融資・資金計画の相談をワンストップで提供	

<p>災害復興住宅融資、災害復興宅地融資等の業務を適切に実施すること。</p> <p>(2) 返済中の被災者への対応 被災者の状況に応じた返済方法の変更を適切に実施すること。 また、「個人債務者の私的整理に関するガイドライン」(平成23年6月17日に開催された二重債務問題に関する関係閣僚会合でとりまとめられた二重債務問題への対応方針を踏まえ、個人債務者の私的整理に関するガイドライン研究会により策定された個人債務者の私的整理に関するガイドラインをいう。)等の手続に従い、適切な措置を講ずること。</p>	<p>災害復興住宅融資、災害復興宅地融資等の業務について、電話や面談による相談業務や、審査業務・融資業務など、被災者支援の業務実施態勢を関係機関との緊密な連携のもとで機動的に構築し、適切に実施する。</p> <p>(2) 返済中の被災者への対応 被災者の状況に応じた返済方法の変更について、電話や面談による相談業務や、返済方法変更の審査業務など、被災者支援の業務実施態勢を関係機関との緊密な連携のもとで機動的に構築し、適切に実施する。 また、「個人債務者の私的整理に関するガイドライン」(平成23年6月17日に開催された二重債務問題に関する関係閣僚会合でとりまとめられた二重債務問題への対応方針を踏まえ、個人債務者の私的整理に関するガイドライン研究会により策定</p>	<p>携のもと、住宅金融の側面から被災者への支援を行っているか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・24年度以後27年度末まで延べ1,082回の現地相談会に職員を派遣し、5,542組のお客さまの相談を実施(住宅再建相談会及び防災集団移転促進事業等の個別相談会等の合計) ・平成24年4月に東北支店に「東北復興支援室」を新設し、地方公共団体等との連携や調整業務等に対応 ・沿岸部における相談体制等を強化するため、平成26年6月に岩手県釜石市に三陸復興支援センターを設置した。 三陸復興支援センターでは、主に以下の取組を実施した。 <ul style="list-style-type: none"> ▶岩手県沿岸部での住宅再建相談会の実施及びその後のお客さまフォローを実施 ▶防災集団移転促進事業等を実施する釜石市、大船渡市、大槌町など7市町と民間住宅の早期着工のための住宅ローンの円滑な実施へ向けた対応等に関する綿密な調整等を行った。 ・お客さまの申込手続を円滑に行うため、地域毎に金融機関担当者を対象とした研修会を実施した(実施回数:5回 計181名参加)。また、取扱件数の多い金融機関については、地域毎の担 	<p>できる住宅再建相談会を実施</p> <p>(24年度以後27年度末まで延べ1,082回の現地相談会に職員を派遣し、5,542組のお客さまの相談を実施)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・平成24年4月に東北支店に「東北復興支援室」を新設し、地方公共団体等との連携や調整業務等に対応 ・沿岸部における相談対体制等を強化するため、平成26年6月に岩手県釜石市に三陸復興支援センターを設置し、特に防災集団移転促進事業等を実施する釜石市、大船渡市、大槌町など7市町と綿密な調整等を実施 ・防災集団移転促進事業(防集事業)において、執行上の課題となっていた住宅ローン完済前の土地等の抵当権抹消について、買取代金による繰上返済後に債務が残る場合でも抵当権の抹消ができること等のスキームを、機構の主導により地方公共団体や国と連携の上実現。このスキームは、民間金融機関にも採り入れられ、被災地の復興を支援 ・私的整理ガイドラインの運用について、個別の事情を踏まえてきめ細やかに対応。特に、ガイドライン運営委員会において方向性が留保された案件についても、被災者の足下の状況を詳細に把握し、債権者(機構)の判断として債務整理を実施 ・福島特措法の改正(平成27 		
--	--	--------------------------------------	--	---	--	--

	<p>された個人債務者の私的整理に関するガイドラインをいう。)等の手続に従い、適切な措置を講ずる。</p>		<p>当者向け研修会を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防災集団移転促進事業(防集事業)において、執行上の課題となっていた住宅ローン完済前の土地等の抵当権抹消について、買取代金による繰上返済後に債務が残る場合でも抵当権の抹消ができること等のスキームを、機構の主導により地方公共団体や国と連携の上実現。このスキームは、民間金融機関にも採り入れられ、被災地の復興を支援 ・私的整理ガイドラインの運用について、個別の事情を踏まえてきめ細やかに対応(申請累計 371 件、弁済計画成立累計 349 件)。特に、ガイドライン運営委員会において方向性が留保された案件についても、被災者の足下の状況を詳細に把握し、債権者(機構)の判断として債務整理を実施した。 ・災害専用ダイヤルによる東日本大震災に係る電話相談を適切に対応 <p>24 年度から 27 年度までの相談件数 : 35,158 件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・被災された方の中にはインターネットを利用できる環境にない方がいることを踏まえ、25 年度から、フリーダイヤルでの対応で、各被災者のライフプランを踏まえた災害復興 	<p>年 5 月)に伴う制度変更の周知用チラシを作成し、機構ホームページ等で周知した。檜葉町とは避難指示解除に向けて避難者全世帯に対して郵送で災害復興住宅融資の周知を実施するなど、該当市町村と連携した周知を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・東日本大震災において被災された方で返済が困難になった方へお客さまの状況に応じて丁寧に返済相談を行わない返済条件の変更(災害特例)を実施 ・災害特例適用者のうち、据置期間が終了予定の方に対し、DMによる返済開始のご案内を行うとともに、引き続き返済が困難な方に対しては、据置期間延長等を行う等、丁寧に対応 ・被災者の早期の住宅再建を支援するため、分筆登記完了前に土地売買契約を締結し、土地の引き渡しを行う事業に対しても土地の所有権移転登記及び抵当権設定登記前に、登記留保により、資金の受け取りを可能とする制度見直しを実施。 		
--	---	--	--	---	--	--

			<p>住宅融資の返済シミュレーションを行うサービス（希望者にはシミュレーション結果の郵送）を実施（25年度から27年度までの対応件数：479件）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・福島特措法の改正（平成27年5月）に伴う制度変更の周知用チラシを作成し、機構ホームページ等で周知した。檜葉町とは避難指示解除に向けて避難者全世帯に対して郵送で災害復興住宅融資の周知を実施するなど、該当市町村と連携した周知を実施した。 ・東日本大震災において被災された方で返済が困難になった方へお客さまの状況に応じて丁寧に返済相談を行い、災害特例等の返済方法の変更を実施した（災害特例承認件数:6,150件（累計）（平成27年度末））。 ・災害特例適用者のうち、据置期間が終了予定の方に対し、DMによる返済開始のご案内を行うとともに、引き続き返済が困難な方に対しては、据置期間延長等を行う等、丁寧に対応 ・防災集団移転促進事業等では、被災者の早期の住宅再建を支援するため、分筆登記完了前に土地売買契約を締結し、土地の引き渡し～住宅着工を行 		
--	--	--	---	--	--

			<p>う動きが見られる。当該事業を対象に、土地の所有権移転登記及び抵当権設定登記前に、登記留保により、資金の受け取りを可能とする制度見直しを実施。当該手法は復興庁の「住宅再建・復興まちづくりの加速化のためのタスクフォース」にも取り上げられ、民間金融機関等に対して参考とするよう要請するとともに、市町村にも周知された。機構も復興庁と連携し、被災3県の金融機関向け説明会を実施。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地方公共団体が買戻特約を登記する場合における買戻件行使時の買戻代金を機構が直接受領する旨の対応（地方公共団体との覚書の締結） ・移転先が借地である場合の地主（地方公共団体）の同意に係る取扱簡素化（地方公共団体との覚書締結）（7団体と締結） 		
--	--	--	---	--	--

4. その他参考情報

（予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載）

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
2-1	組織運営の効率化		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
住宅融資保険業務及び住宅資金貸付業務のうち事務・事業の見直しの基本方針において廃止することとされた業務に係る組織の合理化を進めること。 支店については、機構の主要な業務が直接融資業務から証券化支援業務に変更され、支店の業務内容が変化していることから、全国を11ブロックに分けている現在の支店体制について、業務量に応じた効率的・効果的な体制となるよう統	住宅融資保険業務及び住宅資金貸付業務のうち事務・事業の見直しの基本方針において廃止することとされた業務に係る組織の合理化を進める。 支店については、機構の主要な業務が直接融資業務から証券化支援業務に変更され、支店の業務内容が変化していることから、全国を11ブロックに分けている現在の支店体制について、業務量に応じた効率的・効果的な体制となるよう統	<p><主な定量的指標> なし</p> <p><その他の指標> なし</p> <p><評価の視点> 事務・事業の見直しの基本方針において廃止することとされた業務に係る組織の合理化及び、独立行政法人改革等に関する基本的な方針を踏まえた平成28年度末までの北関東支店及び南九州支店の他支店との統合について進めているか。</p>	<p><主要な業務実績></p> <ul style="list-style-type: none"> ・事務・事業の見直しの基本方針において廃止することとされた業務に係る組織の合理化について、24年度に以下の取組を実施 <ul style="list-style-type: none"> ▶ まちづくり推進部のマンション再生支援グループを廃止 ▶ 北海道支店、中国支店及び九州支店のまちづくり推進グループを廃止 ▶ 事業系直接融資の融資審査業務を審査部事業審査センターに集約し、各支店の事業審査グループを廃止 ・支店体制の見直しについては、「独立行政法人改革等に関する基本的な方針」(平成 	<p><評定と根拠></p> <p>評定：B</p> <p>理由：以下の実績を踏まえ、B評価とした。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事務・事業の見直しの基本方針において廃止することとされた業務に係る組織の合理化については、平成24年度以降取組を継続している。 ・「独立行政法人改革等に関する基本的な方針」(平成25年12月24日閣議決定)を踏まえ、支店体制の見直しについて、平成28年1月に南九州支店を九州支店に統合し、北関東支店についても首都圏支店と統合した上で、本店部署として効率的・効果的な組織体 		

<p>廃合を含めた配置等の見直しを進めること。</p>	<p>廃合を含めた配置等の見直しを進める。</p>		<p>25年12月24日閣議決定)を踏まえ、平成28年1月に南九州支店を九州支店に統合したところであり、北関東支店についても首都圏支店と統合した上で、本店部署として効率的・効果的な組織体制とした(平成28年5月実施)。</p>	<p>制とした(平成28年5月実施)。</p>		
-----------------------------	---------------------------	--	---	-------------------------	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
2-2	一般管理費等の低減、業務・システム最適化		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
一般管理費削減率 (計画値)	最終年度までに 15%以上削減(平成23年度比)	—	—	—	—	—	—	最終年度までに15%以上削減
一般管理費削減率 (実績値)	—	—	10.8%	8.0%	7.7%	14.7%	—	—
達成度	—	—	—	—	—	—	—	—

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
<p>2. 一般管理費等の低減</p> <p>(1) 一般管理費(人件費、公租公課及び特殊要因を除く。)については、平成23年度に比べ、中期目標期間の最終年度までに15%以上削減すること。</p> <p>(2) 事務関係費については、民間機関における取組の状況を踏まえ、その縮減を徹底すること。</p>	<p>2. 一般管理費等の低減</p> <p>(1) 一般管理費(人件費、公租公課及び特殊要因を除く。)については、業務運営全体の効率化を図ることにより、平成23年度に比べ、中期目標期間の最終年度までに15%以上削減する。</p> <p>(2) 事務関係費については、民間機関における取組の状況を踏まえ、その縮減を徹底すること。</p>	<p><主な定量的指標></p> <p>一般管理費(人件費、公租公課及び特殊要因を除く。)</p> <p><その他の指標></p> <p>なし</p> <p><評価の視点></p> <p>一般管理費等の低減及び業務・システム最適化に努めているか。</p>	<p><主要な業務実績></p> <p>一括購入契約による単価の引下げや一般競争入札等の競争性を確保できる調達方式の継続的实施等の経費削減の取組により、平成27年度末時点で一般管理費を14.7%削減し、中期目標期間最終年度には目標を達成する見込み。</p>	<p><評定と根拠></p> <p>評定：B</p> <p>理由：以下の実績を踏まえ、B評価とした。</p> <ul style="list-style-type: none"> 一括購入契約による単価の引下げや一般競争入札等の競争性を確保できる調達方式の継続的实施等の経費削減の取組により、削減を行った。 業務・システム最適化計画に基づき、IT投資管理委員会の運営等を通じたITガバナンスの実施、一般競争入札による調達等のシステムの調達、コストの適正化を行った。 		

<p>と。特に、専門性を有する外部機関の能力を活用した方が効率的と考えられる債権管理回収業務等の業務は、積極的に外部機関への委託を進めることにより、業務の効率化及び組織体制の合理化を推進すること。</p> <p>3. 業務・システム最適化</p> <p>(1) 「独立行政法人等の業務・システム最適化実現方策」(平成17年6月29日各府省情報化統括責任者(CIO)連絡会議決定)に基づき策定した業務・システムに関する最適化計画(以下「最適化計画」という。)を引き続き着実に実施すること。</p> <p>(2) 最適化計画におけるシステム調達方式の見直し及び徹底した業務改革の断行を継続するとともに、最適化計画の趣旨を踏まえ策定する情報体</p>	<p>特に、専門性を有する外部機関の能力を活用した方が効率的と考えられる債権管理回収業務について、外部の有識者の知見を活用する等透明性の高い方法により債権回収会社を選定し、その委託を積極的に進めるなど、業務の効率化及び組織体制の合理化を推進する。</p> <p>3. 業務・システム最適化</p> <p>(1) 「独立行政法人等の業務・システム最適化実現方策」(平成17年6月29日各府省情報化統括責任者(CIO)連絡会議決定)に基づき策定した業務・システムに関する最適化計画(以下「最適化計画」という。)を引き続き着実に実施する。</p> <p>(2) 最適化計画におけるシステム調達方式の見直し及び徹底した業務改革の断行を継続するとともに、最適化計画の趣旨を踏まえ策定する情報体</p>		<p>・業務システム最適化計画に基づき、IT戦略委員会の設置等によりITガバナンスの強化を実施</p> <p>・システム調達対象案件について、一般競争入札を実施(26年度:全9件、27年度:全7件)</p>			
--	---	--	---	--	--	--

	<p>系整備のための計画に基づき、システムコスト削減、システム調達における透明性の確保及び業務運営の合理化を実現すること。</p>	<p>系整備のための計画に基づき、システムコスト削減、システム調達における透明性の確保及び業務運営の合理化を実現する。</p> <p>(3) 職員のITリテラシー向上、内部人材のレベルアップを図るため、研修等を実施する。</p>		<p>・人材育成のための計画の作成、外部知見を有する有識者を交えた勉強会の実施、内部職員向け勉強会の実施、外部研修への参加</p>			
--	---	--	--	---	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
2-3	入札及び契約の適正化		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
「独立行政法人における調達等合理化の取組の推進について」(平成27年5月25日総務大臣決定)に基づく取組を着実に実施することにより、透明性及び公正な競争を確保し不正行為の予防を推進しつつ、自律的かつ継続的に調達の合理化を推進すること。	(1) 調達等合理化計画(「独立行政法人における調達等合理化の取組の推進について」(平成27年5月25日総務大臣決定)に基づき、監事及び外部有識者により構成する契約監視委員会の審議等を踏まえて毎年度策定するものをいう。以下同じ。)に基づくPDCAサイクルによる取組等を通じて公正性及び透明性を確保しつつ、自律的かつ継続的に調達の合理	<p><主な定量的指標> なし</p> <p><その他の指標> なし</p> <p><評価の視点> 入札及び契約の適正化・公表に努めているか。</p>	<p><主要な業務実績></p> <ul style="list-style-type: none"> ・24～26年度は随意契約等見直し計画に基づき、入札及び契約の適正化を着実に実施。 ・27年度は政府の方針に基づき、中期目標・中期計画を変更し、調達等合理化計画の策定し、同計画に基づく取組を実施。 ・競争性のない随意契約の契約に占める割合は、金額ベースで24年度は2.6%、25年度は1.6%、26年度は1.8%、27年度は1.4%となっている。件数ベースでも24年度は8.2%、25年度は8.2%、26年度は9.7%、27年度は7.6%となっており、全独立行政法人の平均(平成25年度実績)(15.0%)を下回っ 	<p><評定と根拠></p> <p>評定：B</p> <p>理由：以下の実績を踏まえ、B評価とした。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・24～26年度は随意契約等見直し計画に基づき、入札及び契約の適正化を着実に実施。 ・27年度は政府の方針に基づき、中期目標・中期計画を変更し、調達等合理化計画の策定し、同計画に基づく取組を実施。 ・競争性のない随意契約は、真にやむを得ないものを除き行わないこととし、継続的に取り組んだ結果、随意契約等見直し計画及び調達等合理化計画における評価指標を達成した。 		

	<p>化を推進する。</p> <p>(2)調達等合理化計画及び事業年度終了後に実施する自己評価の結果についてホームページ上で公表する。</p>		<p>ている。</p>	<p>・これまで契約監視委員会で点検を受けたことのない類型の新規の競争性のない随意契約の理由については、事前に機構内部に設置している契約審査委員会の点検を経た上で契約監視委員会において点検を受け、妥当である旨の評価を受けた。</p>		
--	---	--	-------------	--	--	--

4. その他参考情報						
(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)						

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
2-4	適切な内部統制の実施、積極的な情報公開		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価								
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価					
			業務実績	自己評価				
5. 適切な内部統制の実施 内部統制基本方針に基づき適切な内部統制を実施するとともに、機構において業務の内部点検を定期的に実施すること。また、その結果を踏まえ、業務運営等の改善を図るとともに、必要に応じ、ガバナンス向上の観点から内部統制基本方針の見直しを行うなど、ガバナンス体制の充実を図ること。 なお、第一期中期目標期間中に発生し	5. 適切な内部統制の実施 内部統制基本方針に基づき適切な内部統制を実施するとともに、実施状況の点検を四半期ごとの年度計画についての点検とあわせて行う。また、その結果を踏まえ業務運営等の改善を図るとともに、必要に応じ、ガバナンス向上の観点から内部統制基本方針の見直しを行うなど、ガバナンス体制の充実を図る。 コンプライアンスに係る取組について	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> 適切な内部統制の実施、積極的な情報公開に努めているか	<主要な業務実績> ○予防的統制 ①審査センターにおける不適切な事務処理を踏まえた取組（25年度措置） ・決裁権限の委譲：審査センター長の決裁権限の一部をグループ長・推進役に委譲して、審査センター長は部下の日常業務のモニタリングを行うなど、よりマネジメントに注力できる態勢を整備 ・システムオペレーションの変更：予防的統制の観点から、審査結果の確定について担当者の申請と管理職者等の承認がある場合のみシステム入力が可能となるようシステムオペレーションを変更	<評定と根拠> 評定：B 理由：以下の実績を踏まえ、B評価とした。 ・過去に発生した不祥事や不適切な事務処理を踏まえて、決裁権限の見直し、システムオペレーションの変更、人事管理の徹底による再発防止、現場感覚と乖離したルール等の見直し等の「予防的統制」の観点及び各所属長を点検実施責任者とする内部自主点検、内部監査における個人デスク等の点検状況の確認等の「発見的統制」の観点から統制環境を整備した。 ・権限委譲に併せて行う「例				

<p>た事案に鑑み職員不祥事再発防止のためのコンプライアンスの取組について、点検・検証を行い、必要に応じて、随時、取組方策の見直しを行うこと。</p> <p>また、「国民を守る情報セキュリティ戦略」等の政府の方針を踏まえ、適切な情報セキュリティ対策を推進すること。</p>	<p>は、外部有識者の意見を踏まえ、理事長を委員長とするコンプライアンス委員会において、毎年度の実践計画であるコンプライアンスプログラムを策定し、実施していく。</p> <p>なお、コンプライアンスプログラムには、職員不祥事再発防止のためのコンプライアンスの徹底、営業行動管理、人事管理及び情報管理に係る具体的な取組事項を盛り込み、組織を挙げて再発防止に取り組むとともに、四半期ごとに取組状況を点検するほか、毎年度1回、職員のコンプライアンス意識の浸透状況を検証の上、適宜、取組方策について必要な見直しを行う。</p> <p>また、「国民を守る情報セキュリティ戦略」等の政府の方針を踏まえ、適切な情報セキュリティ対策を推進する。</p>		<p>②過去に発生した不祥事を踏まえた取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人事管理の徹底による再発防止：過去の収賄事件を踏まえ、懸念・不審情報があった場合の情報共有の徹底、内部通報制度の周知徹底、所属長及び人事部署による職員との面談の実施、退職者アンケートの実施等の人事管理を徹底 ・機構全体のコンプライアンスを徹底・定着させるための行動計画として、職員不祥事の再発防止策を含むコンプライアンスプログラムを外部有識者の意見を踏まえて策定し、職員不祥事に関連するテーマによるケースメソッド方式のミーティング等を実施。PCの起動時に一問一答形式で行うドリルを26年度より実施 <p>③統制環境の整備に向けた取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・決裁権限の委譲 業務内容に応じて、役割を適切に分担することにより、グループ内の業務が円滑に執行できる環境の整備・充実を図るとともに、管理職者による主体的なマネジメントを一層強化するための時間確保及び非管理職者が権限と責任のある業務を担当することによるモチベーション向上を目的として決裁権限の見直しを実施 <p>▶ 本店部署内の所掌事務の決裁事項について管理職へ委譲（25年度実施）（計38項</p>	<p>外管理」の実施に際して、外部環境の変化等に対応し、業務の有効性及び効率性を改善する取組として、カイゼン活動を積極的に推進した。</p> <p>【カイゼン件数】 27年度：1,711件、26年度：967件、25年度：363件、24年度：147件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コンプライアンスプログラムを策定し、コンプライアンスの徹底、コンプライアンス意識の向上に資する取組を着実に実施した。 ・「国民を守る情報セキュリティ戦略」、政府統一基準群を含む政府機関における情報セキュリティ対策等の政府の方針を踏まえ、情報セキュリティ・ポリシーを整備するとともに、情報セキュリティ委員会を設置し、平成28年度情報セキュリティ対策推進計画を審議した。 ・「独立行政法人改革等に関する基本的な方針」（平成25年12月24日閣議決定）を踏まえ、中立的立場の外部有識者により構成される第三者委員会として、平成26年4月に事業運営審議委員会を設置し、事業運営の妥当性を審議するとともに、審議概要をHPに公表（26年度3回、27年度2回開催）した。 ・脆弱性診断及び標的型攻撃メール訓練や研修を实 				
--	--	--	---	--	--	--	--	--

				<p>目)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 25 年度の取組状況を踏まえ、審査センター長の権限委譲を更に推進（26 年度実施） ➤ 支店グループ長の決裁事項のうち、検印的な確認・照合業務に該当する事項を管理職から非管理職へ委譲（計 26 項目） ➤ 25 年度に見直しを実施した本店部署における所掌事務の決裁事項について、業務に係る状況変化や決裁権限の適正性を検証し、委譲事項を拡大（計 18 項目） ➤ 本支店のグループ長決裁事項のうち、判断が容易で、かつ、範囲が限定的であるものについて、総括又は業務主任に権限を委譲することを決定（28 年 7 月より実施）（計 32 項目） ➤ 26 年度に実施したグループ長の決裁事項のうち、検印的な確認・照合に該当する事項の管理職から非管理職へ委譲について、本店部署も対象とした上で、項目数を追加（計 12 項目） <p>・システムオペレーションの変更</p> <p>審査センターの事案を踏まえ、お客さま等からの申請を受け、機構において承認等を行う業務のうち、潜在的な不正リスクがあり、かつ、不正があった場合に影響が大きいと想定される業務について、担当者と管理職者等によ</p>	<p>施し、その結果を踏まえ、標的型攻撃への対応手順を見直した。</p> <p>・財務内容等、機構の業務内容や経営状況等について、日本語版及び英語版のディスクロージャー誌並びにホームページにより情報を公開した。</p>				
--	--	--	--	---	---	--	--	--	--

			<p>るシステムオペレーションが必要な仕様に変更する等の準備を 26 年度に完了し、不正防止策を 27 年度から実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現場感覚と乖離したルール等の見直し 現場の実態や感覚と乖離して過剰な負担を強いている等の原因となっているルールの洗い出し（138 件）及び見直しを実施するとともに各部署において、継続的なルールの見直しに向けたモニタリングを継続的に行うための態勢を構築し、取組を実施（26 年度中に洗い出し、全件について対応済） ・職員への啓発による統制環境の整備・充実 <ul style="list-style-type: none"> ➤ 経営に対する職員の意識を高め、現場力の向上に繋げることを目的として、経営上のトピックスをまとめた情報通信を 27 年度は 24 回発行（26 年度 24 回、25 年度 6 回）し、全社掲示板への掲載や全部署で勉強会を開催 <p>○発見的統制</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自部署での点検 自部署における内部統制の状況を自ら点検するため、各所属長を点検実施責任者とする内部自主点検を実施。民間金融機関の運用を踏まえ、不正防止の観点から、自部署執務室内の個人デスク等の点検や長期休暇の取得の徹底について検討し、26 年度 					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>より実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 検査的視点の強化等 内部自主点検や実地点検・モニタリングの実施状況やその有効性を加味し、発見的統制を意識した監査を実施 <p>○ 例外管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 通常は部下に権限を委譲し、部下からは例外的な案件を報告させ、内容によっては上位者が自ら管理に当たる「例外管理」を行うことが、マネジメント上有効とされていることから、権限委譲と併せて例外管理の実施について25年度より規定化 ・ 例外管理の実施に際しては、外部環境の変化等にも対応し業務の有効性及び効率性を改善していくことが効果的であることから現場でのカイゼン活動を積極的に推進。毎年度「カイゼン発表全国大会」を開催。遠藤功氏（株式会社ローランド・ベルガー会長）をはじめ複数の外部の有識者をお招きし、発表された各カイゼン事例に対するご講評をいただいた。なお、CS推進部お客さまコールセンターが発表した事例について遠藤氏の書籍「現場論」（東洋経済新報社）に掲載頂き、評価いただいた。 <p>【カイゼン件数】 27年度：1,711件、26年度：967件、25年度：363件、24年度：147件</p> <p>○ 事業運営審議委員会の設置</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 「独立行政法人改革等に関する基本的な方針」（平成25年12月24日閣議決定）を踏ま 				
--	--	--	---	--	--	--	--

<p>6. 積極的な情報公開</p> <p>業務運営の透明性を確保するため、機構の業務等を紹介するディスクロージャ</p>	<p>6. 積極的な情報公開</p> <p>業務運営の透明性を確保するため、説明責任の向上を図る見地から、機構の業</p>		<p>え、中立的立場の外部有識者により構成される第三者委員会として、平成 26 年 4 月に事業運営審議委員会を設置し、事業運営の妥当性を審議するとともに、審議概要を HP に公表</p> <p>【開催回数】 26 年度：3 回、27 年度：2 回、28 年度：2 回（予定）</p> <p>○情報セキュリティ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・標的型攻撃を受けた場合に緊急かつ的確に対応するため、セキュリティの強化を図るとともに、専門緊急対応チーム「機構 CSIRT」（Computer Security Incident Response Team の略）を設置し、標的型攻撃への対応手順を定めた。 ・「国民を守る情報セキュリティ戦略」、政府統一基準群を含む政府機関における情報セキュリティ対策等の政府の方針を踏まえ、27 年度に情報セキュリティ・ポリシーを整備するとともに、情報セキュリティ委員会を設置した。 ・システムの脆弱性診断、職員への標的型攻撃メール訓練を実施し、訓練結果を踏まえ、標的型攻撃への対応手順を随時見直した。 <p>・財務内容、勘定ごとの財務状況の解説、中期目標・中期計画・年度計画等、機構の業務内容や経営状況等について、日本語版及び英語版のディスクロージャー誌並びにホ</p>					
---	---	--	--	--	--	--	--	--

<p>一誌及びホームページの内容の充実を図ること等により、情報公開を積極的に推進すること。</p>	<p>務等を紹介するディスプレイスクロージャー誌及びホームページの内容の充実を図ること等により、住宅ローン利用者を含めた国民に対して業務の内容や財務諸表等の経営状況に関する情報の公開を積極的に推進する。</p>	<p>ホームページにより情報を公開した。</p>					
---	---	--------------------------	--	--	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-1	収支改善		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
(1) 既往債権管理勘定以外の勘定（財団法人公庫住宅融資保証協会（以下「保証協会」という。）から承継した業務に係る経理を除く。）については、全体として、中期目標期間の最終年度までに繰越欠損金を解消すること。 また、繰越欠損金の発生要因等を分析し、損失の状況、処理方法等に関する情報を公開すること。	(1) 既往債権管理勘定以外の勘定（財団法人公庫住宅融資保証協会（以下「保証協会」という。）から承継した業務に係る経理を除く。）については、証券化支援業務等の商品の見直し、業務運営の効率化の推進等により、全体として、中期目標期間の最終年度までに繰越欠損金を解消すること。 また、繰越欠損金の発生要因等を分析し、損失の状	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> 収支改善について、中期計画に掲げる繰越欠損金に係る目標の達成及び損益状況等の公開に努めているか。	<主要な業務実績> ・既往債権管理勘定以外については、中期目標期間中、毎事業年度、当期総利益を計上し、平成27年度末において、2,879億円の利益剰余金を計上している。 ・証券化支援事業（買取型）の信用リスク及びALMリスクについては、収益の発現に対して費用（損失）の発現が遅れる傾向があり、融資期間前半に発生した利益でその後の損失を賄う収益構造となっている。このため、当初に発生する利益を積立金とし、その後の損失発生時に積立金を取り崩すことで、将来にわたり安定的な財務基盤の構築を図っている。	<評定と根拠> 評定：A 理由：以下の実績を踏まえ、A評価とした。 ・以下のとおり、全ての勘定において繰越欠損金を解消し、中期目標を達成した。また全ての勘定で単年度黒字を五期連続で達成した。 ・既往債権管理勘定以外の勘定において、リスク管理債権の削減に向けた取組の強化、証券化支援事業の普及に向けて、組織一丸となって取り組んだ結果、繰越欠損金を解消し、平成27年度末において、2,879億円の利益剰余金を計上しており、目標を達成する		

	<p>況、処理方法等については、ホームページを通じて、機構の財務諸表、リスク管理債権等に関する情報を随時公開する。</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・機構の財務諸表、リスク管理債権等に関する情報をホームページ及びビディスクロージャー誌に掲載し、損失の状況、処理方法等に関する情報を公開した。 (証券化支援事業の普及に向けた取組) ・金融機関、住宅関連事業者等を通じたお客さまへの制度周知、各種媒体を通じた広報活動、中小事業者への技術支援等を通じた良質な住宅への誘導を実施した。 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 省エネ住宅のシェア フラット35（新築戸建て）の申込みにおける省エネ住宅のシェアは、25年度から着実に拡大 25年度59.1%、26年度：61.8%、27年度：67.7% ・機構における審査日数の短縮化による利便性の向上 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 標準処理期間内処理割合 24年度86.3%、25年度81.2%、26年度83.4%、27年度90.9% ➢ 追加審査案件の機構における平均審査日数の短縮化 ・金融機関から機構への審査書類の送付に要する日数の短縮化に向けて、伝送処理の取扱増加の働きかけを推進した。 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 買取申請件数に占める伝送処理の利用率 27年度 90.0% ・IRやMBSの平準化等の取組によるスプレッドの安定化に取り組み、国債の金利が 	<p>見込みである。</p> <p>○証券化支援事業(買取型) の信用リスク及び金利変動リスクについては、収益の発現に対して費用の発現が遅れる傾向があり、融資期間前半に発生した利益でその後の損失を賄う収益構造となっている。このため、当初に発生する利益を積立金とし、その後の損失発生時に積立金を取り崩すことで、将来にわたり安定的な財務基盤の構築を図っている。</p> <p>＜証券化支援事業の普及に向けた取組＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・金融機関、住宅関連事業者等を通じたお客さまへの制度周知、各種媒体を通じた広報活動、中小事業者への技術支援等を通じて良質な住宅へ誘導し、省エネ住宅のシェアが平成26年度よりも高まった。 ・機構における審査日数の短縮化とともに、伝送処理の取扱い増加の働きかけを推進し、金融機関から機構への審査書類の送付に要する時間を短縮化することにより、お客さまの利便性を向上させた。 ・IRやMBSの平準化等の取組によるスプレッドの安定化に取り組み、国債の金利が低下した 		
--	---	--	---	--	--	--

<p>(2) 既往債権管理勘定について繰越欠損金の解消に向けて債権管理・回収を的確に行うこと。</p> <p>また、損失の状況、処理方法等に関する情報を公開すること。</p>	<p>(2) 既往債権管理勘定については、借入者の個別状況を踏まえつつ、返済相談等を通じて新規延滞発生の抑制を図り、また、長期延滞債権については、担保不動産の任意売却を進める等、債権管理・回収を的確に行うこと等により、繰越欠損金を着実に削減する。</p> <p>また、損失の状況、処理方法等については、ホームページを通じて、機構の財務諸表、リスク管理債権等に関する情報を随時公開する。</p>	<p>低下したことも相まって、お客さまに相対的に低い金利で住宅ローンを提供した。</p> <p>○既往債権管理勘定については、返済相談等を通じた新規延滞発生の抑制、担保不動産の任意売却等の回収の取組等により、H27年度決算において繰越欠損金を解消した</p> <ul style="list-style-type: none"> ・既往債権管理勘定における当期総利益については、今後、新たな国庫負担を発生させることなく、安定的に事業を終了させる観点から、将来の信用リスク等に備えて、前年度の繰越欠損金を埋めた後の利益剰余金部分を積立金とする予定。 ・機構の財務諸表、リスク管理債権等に関する情報をホームページ及びディスクロージャー誌に掲載し、損失の状況、処理方法等に関する情報を公開した。 <p>(リスク管理債権の削減に向けた取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・延滞が継続しているお客さまについてアンケート形式の書面を活用した提案型カウンセリングを実施するなどして、丁寧な返済相談を行いお客さまの実情に応じた家計の見直しや返済方法の変更を提案した。 ・丁寧なカウンセリングの結果、返済方法の変更等を行っても返済継続が困難であるお客さまに対しては、競売よりも早期解決及び債務の圧縮によるお客さまの生活再 	<p>ことも相まって、お客さまに相対的に低い金利で住宅ローンを提供できた。</p> <p>○既往債権管理勘定においても、同様にリスク管理債権の削減に向けた取組等により単年度黒字を達成（五期連続）し、平成27年度に初めて繰越欠損金を解消した。中期目標を上回る結果となっており、平成28年度も引き続き利益を計上する見込み。</p> <p><リスク管理債権の削減に向けた取組></p> <ul style="list-style-type: none"> ・延滞が継続しているお客さまについてアンケート形式の書面を活用した提案型カウンセリングを継続的に実施するなどして、丁寧な返済相談を行いお客さまの実情に応じた家計の見直しや返済方法の変更を提案した。 ・丁寧なカウンセリングの結果、返済方法の変更等を行っても返済継続が困難であるお客さまに対しては、競売よりも早期解決及び債務の圧縮によるお客さまの生活再建が期待できるという観点から任意売却の提案を行い、お客さまの立ち直りを支援した。 		
---	--	--	---	--	--

			<p>建が期待できるという観点から任意売却の提案を行い、お客さまの立ち直りを支援した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・機構の財務諸表、リスク管理債権等に関する情報をホームページ及びディスクロージャー誌に掲載し、損失の状況、処理方法等に関する情報を公開した。 			
--	--	--	--	--	--	--

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-2	リスク管理の徹底等(1)～(3)		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
(1) 機構の各種リスクを的確に管理するとともに、これらを統合的に管理する機能を強化すること。	(1) 機構の各種リスクを的確に管理するとともに、これらを統合的に管理する態勢を通じて、リスク管理機能を強化する。	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> 機構の各種リスクを的確に管理し、対応しているか。	<主要な業務実績> ・機構の各種リスクを統合的に管理するため、リスクの洗い出し、リスクの特定、モニタリング指標の設定及び管理体制整備のための年度方針を役員会で審議、策定し、これらに基づき定期的にモニタリングを実施した。また、機構内に設置した信用リスク管理委員会及びALMリスク管理委員会において各リスク管理のPDCAを実践した。 ・不適正案件等を未然防止するための金融機関向け説明会、早期延滞発生率が基準を超えた金融機関に対する手数料減額などを通じて、与信審査の厳格化を図った。また、	<評定と根拠> 評定：B 理由：以下の実績を踏まえ、B評価とした。 ・信用リスク、市場リスク、流動性リスク、運用先等信用リスク、オペレーショナルリスク等について、四半期毎にモニタリングを行い、その結果を各リスク管理委員会及び役員会に報告した。 ・信用リスクに適切に対応するため、モニタリング結果等を踏まえ、審査方針の見直し、信用コストの設定等を実施した。 ・フラット35及び賃貸住宅融資において、ストックから生ずるキャッシュ		
(2) 信用リスクに適切に対応するため、将来のデフォルト発生を極力抑制するよう与信審査の厳格化を図るとともに、融資先のデフォルト率、住宅ローン債権の回収率等のモニタリングを行い、その結果を踏まえ、	(2) 信用リスクに適切に対応するため、将来のデフォルト発生を極力抑制するよう与信審査の厳格化を図るとともに、融資先のデフォルト率、住宅ローン債権の回収率等のモニタリングを行い、その結果を踏まえ、					

<p>必要に応じ、買取型の証券化支援業務に係る提示金利又は保証型の証券化支援業務に係る特定住宅融資保険料等の料率の見直しを行うこと。</p>	<p>将来の損失発生見直し、必要な信用リスクプレミアム水準等を計測し、必要に応じ、買取型の証券化支援業務に係る提示金利又は保証型の証券化支援業務に係る特定住宅融資保険料等の料率の見直しを行う。</p>	<p>モニタリング結果等を踏まえた信用コストの設定並びに債権属性を踏まえたリスクテイク方針及び審査方針の策定を行うことにより、信用リスクに適切に対応した。</p> <ul style="list-style-type: none"> 債務者属性区分の細分化及び途上与信情報（条件緩和・延滞履歴等）のデフォルト確率への反映等を通じて、信用リスク計測の手法を高度化し、精度を大幅に向上させた。 住宅ローンに固有の特性であるデフォルトのシーズニング効果を踏まえ、証券化支援勘定の貸倒引当金について予想損失率を機構全勘定の平均毀損率で補正して計上する方法に見直した。 	<p>ローのズレを、新規の資金調達時に事後的に調整する仕組みを導入し、ALMの高度化を図った。</p> <ul style="list-style-type: none"> 同一のキャッシュフローに基づき信用リスク及びALMリスクの両リスクを横断的に捉えるリスク横断的シミュレーションを実施し、これらのリスクの増加に対する財務上の耐性等を確認した。 		
<p>(3) 金利リスク及び流動性リスクについては、住宅ローン債権の証券化を進めること等により的確に管理すること。</p> <p>既往債権管理勘定にあつては、財政融資資金の償還を着実に行うため、将来において生じる資産と負債のギャップへの対応策の検討を進め、必要な措置を講ずること。</p>	<p>(3) 金利リスク及び流動性リスクについては、住宅ローン債権の証券化や金利スワップ取引を活用した金利リスクのヘッジ等により的確に管理する。また、既往の資金の再調達・再運用と新規の資金調達を一体的に管理すること等により、ALM（資産・負債総合管理）の高度化を図る。</p> <p>既往債権管理勘定にあつては、財政融資資金の償還を着実に行うため、将来において</p>	<ul style="list-style-type: none"> フラット35及び賃貸住宅融資において、ストックから生ずるキャッシュフローのズレを、新規の資金調達時に事後的に調整する仕組みを導入し、ALMの高度化を図った。また、住宅ローンの証券化、複数の年限のSBの発行のほか、機構初となるシンジケートローンによる借入れを行い、資金調達の多様化を図るとともに、法人全体の資金繰り見通しのモニタリング方法・態勢を具体化し、新しい流動性リスク管理基準を策定し、金利リスク及び流動性リスクを的確に管理した。 市場環境等に応じて資金調達の年限を機動的に調整するALMオペレーションを実 			

	<p>生じる資産と負債のギャップへの対応策の検討を進め、必要な措置を講ずる。</p>		<p>施し、それに対するモニタリングを実施し、市場リスクを的確に管理した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・既往債権管理勘定の中長期的な資金ギャップに対応するため、S Bにより資金調達を行った。 ・金利シナリオやPDシナリオを組み合わせ、同一のキャッシュフローに基づき、信用リスク及びALMリスクの両リスクを横断的に捉えたりリスク横断的シミュレーションを行い、これらのリスクの増加に対する機構財務上の耐性等を確認した。 			
--	--	--	---	--	--	--

<p>4. その他参考情報</p>
<p>(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)</p>

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-3	リスク管理の徹底等(4)～(9)		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
リスク管理債権削減率(既往)(計画値)	最終年度までに10%以上削減	—	—	—	—	—	10.0%以上削減	
リスク管理債権削減率(既往)(実績値)	—	—	11.1%	26.1%	39.5%	49.6%		
達成度	—	—	—	—	—			
リスク管理債権残高比率(証券)(計画値)	最終年度までに3.6%以内	—	—	—	—	—	3.6%以内	
リスク管理債権残高比率(証券)(実績値)	—	1.20%	1.09%	1.0%	0.90%	0.83%		
達成度	—	—	—	—	—			
リスク管理債権残高比率(賃貸)(計画値)	最終年度までに3.6%以内	—	—	—	—	—	3.6%以内	
リスク管理債権残高比率(賃貸)(実績値)	—	1.31%	2.17%	1.84%	1.86%	1.85%		
達成度	—	—	—	—	—			

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績		自己評価	
(4) 住宅ローン債権	(4) 住宅ローン債権	<主な定量的指標>	<主要な業務実績>		<評定と根拠>	

<p>の回収業務を委託した外部機関の破綻リスクについて、適切に対応すること。</p>	<p>の回収業務の委託先については、経営状況等を適切に把握するとともに、万一委託先が破綻した場合には、業務の引受けが円滑に行われるよう事務処理の整備等の体制構築を図る。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・リスク管理債権削減率（既往） ・リスク管理債権残高額比率（証券） ・リスク管理債権残高額比率（貸貸） <p><その他の指標> なし</p> <p><評価の視点> リスク管理債権の削減等に努めているか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・新規参入申請金融機関については、財務状況、社会的信用、業務遂行能力等の適合基準に基づき適切に審査を行い、既委託先金融機関については、行政処分状況、決算結果等の経営状況等のモニタリングを実施することにより、全委託先金融機関の経営状況を把握している。 ・委託先が破綻した場合に備えて、事務処理マニュアルの見直しや担当部署における破綻時の初期対応に係る訓練を実施するなど適切に対応している。 	<p>評価：A</p> <p>理由：以下の実績を踏まえ、A評価とした。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・既往債権残高の減少に伴い、受託金融機関における従来の体制維持が難しい状況を踏まえ、金融機関のサービスの維持向上に取り組むとともに、機構自らもお客さまに丁寧に対応することで正常化率を高め、リスク管理債権を削減 ・具体的には以下のとおり、返済が困難になったお客さまへのきめ細かな対応を通じ、リスク管理債権の目標値を大幅に上回る削減を実現した。 <p>[既往債権管理業務のリスク管理債権額] 対平成 23 年度末比▲49.6%（平成 27 年度）（目標▲10%以上）</p> <p>[証券化支援業務のリスク管理債権比率] 0.83%（平成 27 年度）（目標 3.6%以内）</p> <p>[貸貸住宅融資業務のリスク管理債権比率] 1.85%（平成 27 年度）（目標 3.6%以内）</p>		
<p>(5) 返済困難者に対する返済条件の変更等のきめ細やかな対応等により新規延滞発生を抑制を図りつつ、担保不動産の任意売却等により延滞債権を削減するなど、的確な債権管理を実施すること。</p>	<p>(5) 借入者の個別の状況を踏まえつつ、的確な債権管理を行うことにより、延滞債権を削減する。借入者の生活再建の円滑化に向け、返済困難者や被災者等との返済相談や返済条件の変更等のきめ細やかな対応等により新規延滞発生を抑制を図る。また、長期延滞債権については、担保不動産の任意売却等により、債権回収を的確に行う。</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・返済相談等を通じて借入者の実情を把握し、実情を考慮した返済計画の策定を行う等、返済継続を促す働きかけに取り組んだ。 ・延滞が継続しているお客さまについては、平成 25 年度から実施している提案型カウンセリング（お客さまの延滞の原因や生活状況を詳細に把握することにより、お客さまの状況に応じた家計の見直しや返済方法の変更を提案して解決に導くこと。）の取組を継続して進め、お客さまとのカウンセリングの機会を得るために、アンケート形式の督促状の活用や機構から直接督促状を送付してカウンセリングを行うなどのきめ細かな働きかけと対応を実施している。 ・金融円滑化法の適用期限終了後においても、同法の趣旨を 	<ul style="list-style-type: none"> ・延滞が継続しているお客さまについて、平成 25 年度から提案型カウンセリングの取組を継続して進め、アンケート形式の督促状の活用や機構から直接督促状を送付してカウンセリングを行うなどのき 		

				<p>踏まえ、返済困難者に対して償還期間延長などの措置を継続して適切に対応。必要な相談体制の整備や実施状況の主務省報告を行ったほか、証券化支援業務の買取債権における元金据置中の金利引下げ（1%引下げ）について、同法適用期間中は国費で対応していたが、終了後も機構の自助努力により金利引下げ（0.5%引下げ）を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・丁寧なカウンセリングを背景とした的確な返済方法変更の適用により、正常化率の向上に寄与した。個人向け直接融資債権に係る年度別の返済方法変更適用件数と4年経過時点での正常化率は以下のとおり。 <ul style="list-style-type: none"> ➤ 平成20年度：20,200件、71.27%（平成24年度末） ➤ 平成21年度：25,494件、77.86%（平成25年度末） ➤ 平成22年度：24,713件、78.88%（平成26年度末） ➤ 平成23年度：14,537件、80.09%（平成27年度末） ・丁寧なカウンセリングの結果、返済方法の変更等を行っても返済継続が困難であるお客さまに対しては、競売よりも早期解決及び債務の圧縮によるお客さまの生活再建が期待できるという観点から任意売却の提案を行い、お客さまの立ち直りを支援した。 ・受託金融機関における延滞債権の削減及びお客さまサー 	<p>め細かな働きかけを実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・金融円滑化法の適用期限終了後においても同法の趣旨を踏まえ、返済困難者に対して償還期間延長などの措置を継続して適切に対応した。なお、買取債権における元金据置中の金利引下げ（1%引下げ）について、金融円滑化の適用期間中は国費で対応していたが、終了後においても、機構の自助努力により金利引き下げ（0.5%引下げ）を実施した。 ・丁寧なカウンセリングの結果、返済方法の変更等を行っても返済継続が困難であるお客さまに対しては、競売よりも早期解決及び債務の圧縮によるお客さまの生活再建が期待できるという観点から「任意売却」の提案を行い、お客さまの立ち直りを支援した。 ・受託金融機関における延滞債権の削減及びお客さまサービスの維持向上を図るため、基本管理回収手数料及び特定管理回収事務取扱手数料の増額を行ったほか、民事再生手続に伴う原契約への復帰の事務、全額繰上償還請求手続、相続手続、住・MyNote経由の一部繰上返済の取下時手続に係る業務委託手数料を新たに創設した。 		
--	--	--	--	--	---	--	--

<p>(6) 既往債権管理業務については、平成 23 年度末のリスク管理債権の残高額について、中期目標期間の最終年度までに 10% 以上削減すること。</p>	<p>(6) 既往債権管理業務については、平成 23 年度末のリスク管理債権の残高額について、新規の不良債権発生額を抑制しつつ、中期目標期間の最終年度までに 10% 以上削減する。</p>	<p>ビスの維持向上を図るため、基本管理回収手数料及び特定管理回収事務取扱手数料の増額を行ったほか、民事再生手続に伴う原契約への復帰の事務、全額繰上償還請求手続、相続手続、住・MyNote 経由の一部繰上返済の取下時手続に係る業務委託手数料を新たに創設した。</p> <ul style="list-style-type: none"> 事業者向け債権については、債権管理業務・自己査定業務の一環として、借入者の財務内容の把握に努めるとともに、満 3 か月以上の延滞債権については、個別債権ごとに実態の把握、措置方針の策定、進捗状況の管理を行い、個人向け住宅ローン債権と同じく、返済継続が困難な借入者に対する対応等を行った。その他にも、返済方法変更の適用が終了する債権や特定優良賃貸住宅の家賃補助の終了時期が到来する債権に対し状況把握を行い、返済継続を支援した。 返済相談の実施等により、新規の不良債権を抑制しつつ、返済継続が困難な債権は債権回収会社への委託を活用し、任意売却等による早期の処理により削減を図った結果、リスク管理債権額は対平成 23 年度比で▲49.6%（平成 27 年度）となった。 <p>※リスク管理債権額削減の推移</p> <p>24 年度▲11.1%、25 年度▲26.1%、26 年度▲39.5%、27</p>		
---	--	--	--	--

<p>(7) 証券化支援業務については、中期目標期間の最終年度末時点における買取債権残高に対するリスク管理債権の残高額の比率を 3.6%以内に抑制すること。</p>	<p>(7) 証券化支援業務については、中期目標期間の最終年度末時点における買取債権残高に対するリスク管理債権の残高額の比率を 3.6%以内に抑制する。</p>	<p>年度▲49.6%</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・買取債権残高が増加する中、買取審査の適切な実施、返済相談の実施等による延滞債権増の抑制に努めた結果、リスク管理債権比率は 0.83% (平成 27 年度) となった。 <p>※リスク管理債権の残高額の推移</p> <p>24 年度 1.09%、25 年度 1.00%、26 年度 0.90%、27 年度 0.83%</p>		
<p>(8) 賃貸住宅融資業務については、中期目標期間の最終年度末時点における証書貸付残高に対するリスク管理債権の残高額の比率を 3.6%以内に抑制すること。</p>	<p>(8) 賃貸住宅融資業務については、中期目標期間の最終年度末時点における証書貸付残高に対するリスク管理債権の残高額の比率を 3.6%以内に抑制する。</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・借入者の財務内容の把握、個別債権ごとの進捗管理の実施により延滞債権削減に努めた結果、リスク管理債権比率は 1.85% (平成 27 年度) となった。 <p>※リスク管理債権の残高額の推移</p> <p>24 年度 2.17%、25 年度 1.84%、26 年度 1.86%、27 年度 1.85%</p>		
<p>(9) 保証協会から承継した独立行政法人福祉医療機構及び沖縄振興開発金融公庫の住宅ローン債権については、債務の保証等を適切に実施すること。</p>	<p>(9) 保証協会から承継した独立行政法人福祉医療機構及び沖縄振興開発金融公庫の住宅ローン債権については、債務の保証等を適切に実施する。</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・福祉医療機構及び沖縄振興開発金融公庫から請求のあった債権について、債務の保証を適切に実施し、保証債務履行により発生する求償権については、物件の任意売却、競売等の回収手続きを手段により着実に実施した。 		

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
3-4	予算（人件費の見積りを含む。）、収支計画及び資金計画		
当該項目の重要度、難易度	（必要に応じて重要度及び難易度について記載）		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
	(1) 予算 別表1のとおり (2) 収支計画 別表2のとおり (3) 資金計画 別表3のとおり	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> なし	<主要な業務実績> なし	<自己評価> 評価：-		

4. その他参考情報
(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-1	短期借入金の限度額		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績		自己評価	
	(1) 短期借入金の限度額 15,000億円 (2) 想定される理由 ① 予見し難い事由による一時的な資金の不足に対応するための短期借入金 ② 機構が行う業務の円滑な実施に資するための短期借入金 ③ 既往債権管理勘定に係る資金の不足に対応するための短期借入金	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> なし	<主要な業務実績> 24年度～27年度にかけて短期借入金の実績はない。		<自己評価> 評価：－	

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
4-2	不要財産又は不要財産となることが見込まれる財産がある場合には、当該財産の処分に関する計画		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
	該当なし	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> なし	<主要な業務実績> なし	<自己評価> 評価：－		

4. その他参考情報
(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
5-1	重要な財産を譲渡し、又は担保に供しようとするときは、その計画		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績		自己評価	
	南が丘第一宿舍（名古屋市）、南が丘第二宿舍（名古屋市）、木太宿舍（高松市）の処分を計画	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> なし	<主要な業務実績> 平成 25 年 5 月に売却を完了した。		<自己評価> 評価：－	

4. その他参考情報
(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
6-1	剰余金の使途		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
	決算において剰余金が発生したときは、業務の充実、広報活動の充実、職員の研修機会の充実等に充てる。	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> なし	<主要な業務実績> 平成 24～27 年度における剰余金の剰余金の剰余については、財形住宅財形住宅資金貸付勘定の機構法第 18 条第 2 項積立金及び住宅資金貸付等勘定の前中期目標期間繰越積立金を除き、全て一般積立金として整理し、剰余金の使途への充当は行わない予定である。	<自己評価> 評価：－		

4. その他参考情報
(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
7-1	施設及び設備に関する計画		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
	該当なし	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> なし	<主要な業務実績> なし	<自己評価> 評価：－		

4. その他参考情報
(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
7-2	人事に関する事項		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報
人員数削減率 (計画値)	最終年度までに 5%以上削減	—	—	—	—	—	5%	
人員数削減率 (実績値)	—		3.8%	4.3%	3.4%	3.4%		
達成率	—	—	—	—	—	—		

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
<p>(1) 業務運営の効率化により計画的な人員の抑制を図り、中期目標期間の最終年度までに常勤職員数について5%以上削減すること。</p> <p>(2) 人件費（退職手当及び社会保険料を除く。）については、政府における総人件費削減の取組を踏まえ、厳しく見直すこと。</p>	<p>(1) 業務運営の効率化により計画的な人員の抑制を図り、中期目標期間の最終年度までに常勤職員数について5%以上削減する。</p> <p>(2) 人件費（退職手当及び社会保険料を除く。）については、政府における総人件費削減の取組を踏まえ、厳しく見直す。</p>	<p><主な定量的指標> 人員数削減率</p> <p><その他の指標> なし</p> <p><評価の視点> 人事に関する事項について適切に取組を行っているか。</p>	<p><主要な業務実績></p> <ul style="list-style-type: none"> 計画的な人員の抑制により、中期目標期間における人員削減率目標は達成する見込み。 人件費は前年度との執行状況を随時比較し、毎年度の執行状況を的確に管理 24年度・25年度は「国家公務員の給与の改定及び臨時特例に関する法律」(平成24年法律第2号)に基づく国家公務員の給与の見直しに準じ、給与減額支給措置等を実施 	<p><評価と根拠></p> <p>評価：B 理由：左記の実績を踏まえ、B評価とした。</p>		

<p>(3) 給与水準については、国家公務員の給与水準も十分考慮し、手当を含め役職員給与の在り方について厳しく検証した上で、目標水準・目標期限を設定してその適正化に計画的に取り組むとともに、その検証結果や取組状況を公表すること。</p>	<p>(3) 給与水準については、国家公務員の給与水準も十分考慮し、手当を含め役職員給与の在り方について厳しく検証した上で、目標水準・目標期限を設定してその適正化に計画的に取り組むとともに、その検証結果や取組状況を公表する。</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・給与水準について、対国家公務員指数の結果等について、検証の上、ホームページで公表した。 ・対国家公務員指数は、年齢・地域・学歴等勘案後以下のとおり。 <p>24年度:111.5 25年度:111.0 26年度:108.1 27年度:108.9</p>			
<p>(4) 専門性の高い業務において、必要に応じ、外部人材の活用を図るとともに、専門研修の実施等により職員の専門性の向上を図ること。</p>	<p>(4) 専門性の高い業務において、必要に応じ、外部人材を活用することによる専門性のノウハウの蓄積や、専門研修の実施等により職員の専門性の向上を図る。</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・民間機関からの出向形式等により、団体信用生命保険、IT分野における専門家を確保し、業務に関する支援、助言等を受けた。また、専門能力向上のための研修等を実施し、専門能力の向上が期待される職員に対しては、人材育成を意識した配置・ローテーションを実施した。 			

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
7-3	機構法第 18 条第 1 項に規定する積立金の使途		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24 年度	25 年度	26 年度	27 年度	28 年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績		自己評価	
機構法第 18 条第 1 項の規定に基づき主務大臣の承認を受けた積立金は、同法第 13 条第 1 項第 10 号に規定する団体信用生命保険等業務の運営の使途に充てる。	機構法第 18 条第 1 項の規定に基づき主務大臣の承認を受けた積立金は、同法第 13 条第 1 項第 10 号に規定する団体信用生命保険等業務の運営の使途に充てる。	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> なし	<主要な業務実績> 平成 24 年 6 月 29 日付けで主務大臣の承認を受けた「前中期目標期間繰越積立金」については、団体信用生命保険等業務の財源に充てるため取り崩し、平成 27 年度末の同積立金は 295,275 百万円となった。		<自己評価> <課題と対応>	

4. その他参考情報
(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

1. 当事務及び事業に関する基本情報			
7-4	宿舎に関する事項		
当該項目の重要度、難易度	(必要に応じて重要度及び難易度について記載)		

2. 主要な経年データ								
評価対象となる指標	達成目標	基準値 (前中期目標期間最終年度値等)	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	(参考情報) 当該年度までの累積値等、必要な情報

3. 中期目標期間の業務に係る目標、計画、業務実績、中期目標期間評価に係る自己評価						
中期目標	中期計画	主な評価指標等	法人の業務実績・自己評価			
			業務実績	自己評価		
「国家公務員宿舎の削減計画」(平成23年12月1日国家公務員宿舎の削減のあり方についての検討会)を勘案し、借上宿舎を含めた宿舎戸数について、第三期中期目標期間中に40%程度の削減を実現するため、第二期中期目標期間において具体的な計画を策定すること。	「国家公務員宿舎の削減計画」(平成23年12月1日国家公務員宿舎の削減のあり方についての検討会)を勘案し、借上宿舎を含めた宿舎戸数について、第三期中期目標期間中に40%程度の削減を実現するため、第二期中期目標期間において具体的な計画を策定し、実行する。	<主な定量的指標> なし <その他の指標> なし <評価の視点> 宿舎に関する事項について適切に取組を行っているか。	<主要な業務実績> ・平成24年12月に策定した宿舎見直し計画(28年度末までに15保有宿舎等を処分し、約100戸(約20%)を削減。33年度末までにさらに約100戸(約20%)を削減。)に基づき、次の保有宿舎を処分した。 25年度：藤井寺 27年度：代田、神田、西新第2 ・また、宿舎戸数について、第三期中期目標期間中に40%程度の削減を実現するため、宿舎入居に関する年齢制限を平成28年度から実施。	<評定と根拠> 評定：B 理由：左記の実績を踏まえ、B評価とした。		

4. その他参考情報

(予算と決算の差額分析、「財務内容の改善に関する事項」の評価に際して行う財務分析など、必要に応じて欄を設け記載)

【別表 1 ~ 3】

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【法人単位】

別表1 予算

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収 入							
国庫補助金	220,025	59,452	14,588	130,869	23,800	24,303	253,012
政府出資金	125,276	50,403	34,511	6,689	-	-	91,603
財政融資資金借入金	1,050,000	70,200	67,500	49,500	39,600	160,000	386,800
民間借入金	451,500	110,200	90,800	88,200	112,700	140,700	542,600
住宅金融支援機構債券	7,563,250	2,364,954	1,769,755	1,401,816	2,402,772	2,548,772	10,488,068
住宅金融支援機構財形住宅債券	259,151	86,783	54,309	26,134	74,108	24,140	265,475
住宅金融支援機構住宅地債券	75,861	26,237	19,703	13,247	5,240	-	64,426
買取債権回収金	4,299,426	797,735	845,546	1,004,991	1,142,993	1,168,780	4,960,045
貸付回収金	11,179,873	3,451,615	2,751,690	2,288,823	2,006,242	1,661,377	12,159,748
業務収入	4,232,257	963,724	873,093	791,718	718,834	691,861	4,039,229
その他収入	1,439,019	236,401	385,140	571,513	788,550	312,447	2,294,051
計	30,895,637	8,217,704	6,906,634	6,373,500	7,314,839	6,732,379	35,545,056
支 出							
業務経費	786,191	163,560	152,848	139,984	141,507	151,268	749,167
証券化支援業務関係経費	136,829	23,650	24,113	22,169	26,879	35,802	132,612
住宅融資保険業務関係経費	34,765	3,354	3,435	2,711	1,819	4,047	15,365
財形住宅資金貸付業務関係経費	3,612	961	756	552	545	854	3,669
住宅資金貸付等業務関係経費	509,039	109,623	104,717	99,607	97,492	92,212	503,653
既往債権管理業務関係経費	101,947	25,971	19,828	14,945	14,772	18,353	93,868
買取債権	5,405,900	2,274,938	1,867,994	1,612,291	2,320,230	2,341,538	10,416,991
貸付金	1,859,318	240,570	154,259	148,897	185,674	321,782	1,051,183
借入金等償還	18,134,472	4,151,051	3,815,346	3,619,998	3,696,004	3,253,689	18,536,087
支払利息	3,317,782	760,203	681,593	604,971	524,548	486,974	3,058,290
一般管理費	16,348	2,863	2,931	2,986	2,817	3,257	14,854
人件費	51,359	9,329	10,134	13,539	9,890	10,681	53,573
その他支出	1,184,437	697,582	481,296	195,830	193,343	199,873	1,767,924
計	30,755,807	8,300,097	7,166,401	6,338,496	7,074,014	6,769,061	35,648,069

【人件費の見積り】

計画	期間中総額39,841百万円を支出する。 ただし、上記の額は、役員報酬並びに職員基本給、職員諸手当、超過勤務手当に相当する範囲の費用である。
実績	平成24～27年度までの実績額は30,678百万円であり、平成28年度の予算額8,252百万円との合計は38,930百万円となる。

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【証券化支援勘定】

別表1 予算

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収 入							
国庫補助金	85,425	9,494	14,588	123,469	23,800	24,303	195,654
政府出資金	118,676	49,803	34,511	6,689	-	-	91,003
財政融資資金借入金	-	-	-	-	-	-	-
民間借入金	-	-	-	10,000	46,000	80,000	136,000
住宅金融支援機構債券	5,249,520	2,107,717	1,669,701	1,401,194	2,274,998	2,218,772	9,672,381
住宅金融支援機構財形住宅債券	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構住宅地債券	62,351	26,073	19,688	13,153	3,014	-	61,929
買取債権回収金	4,299,426	797,735	845,546	1,004,991	1,142,993	1,168,780	4,960,045
貸付回収金	-	-	-	-	-	-	-
業務収入	1,145,680	171,451	183,174	190,401	192,338	238,757	976,121
その他収入	1,188,125	297,308	326,641	391,831	292,193	236,425	1,544,398
計	12,149,202	3,459,581	3,093,850	3,141,728	3,975,336	3,967,036	17,637,531
支 出							
業務経費	141,094	24,757	25,044	22,926	27,508	36,338	136,573
証券化支援業務関係経費	141,094	24,757	25,044	22,926	27,508	36,338	136,573
住宅融資保険業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
財形住宅資金貸付業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
住宅資金貸付等業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
既往債権管理業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
買取債権	5,405,900	2,274,938	1,867,994	1,612,291	2,320,230	2,341,538	10,416,991
貸付金	-	-	-	-	-	-	-
借入金等償還	3,850,033	733,672	765,285	804,781	1,030,336	986,551	4,320,625
支払利息	1,222,720	212,166	215,447	218,374	217,962	242,770	1,106,719
一般管理費	7,603	1,214	1,292	1,373	1,403	1,671	6,953
人件費	24,763	4,240	4,748	6,462	5,056	5,723	26,229
その他支出	1,461,924	80,454	400,949	435,328	119,559	393,227	1,429,517
計	12,114,037	3,331,440	3,280,759	3,101,536	3,722,055	4,007,819	17,443,609

【人件費の見積り】

計画	期間中総額19,200百万円を支出する。 ただし、上記の額は、役員報酬並びに職員基本給、職員諸手当、超過勤務手当に相当する範囲の費用である。
実績	平成24～27年度までの実績額は14,718百万円であり、平成28年度の予算額4,422百万円との合計は19,140百万円となる。

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【住宅融資保険勘定】

別表1 予算

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収 入							
国庫補助金	-	-	-	7,400	-	-	7,400
政府出資金	6,000	-	-	-	-	-	-
財政融資資金借入金	-	-	-	-	-	-	-
民間借入金	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構債券	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構財形住宅債券	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構住宅宅地債券	-	-	-	-	-	-	-
買取債権回収金	-	-	-	-	-	-	-
貸付回収金	-	-	-	-	-	-	-
業務収入	31,334	2,958	1,493	1,768	1,498	2,239	9,957
その他収入	81,630	33,500	11,343	5,080	12,074	22,177	84,174
計	118,964	36,459	12,836	14,248	13,573	24,416	101,531
支 出							
業務経費	34,765	3,354	3,435	2,711	1,819	4,047	15,365
証券化支援業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
住宅融資保険業務関係経費	34,765	3,354	3,435	2,711	1,819	4,047	15,365
財形住宅資金貸付業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
住宅資金貸付等業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
既往債権管理業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
買取債権	-	-	-	-	-	-	-
貸付金	-	-	-	-	-	-	-
借入金等償還	-	-	-	-	-	-	-
支払利息	-	-	-	-	-	-	-
一般管理費	1,116	173	131	147	137	169	758
人件費	1,335	301	337	421	325	320	1,704
その他支出	67,734	41,968	6,869	8,716	11,739	10,192	79,484
計	104,949	45,797	10,772	11,996	14,020	14,727	97,311

【人件費の見積り】

計画	期間中総額1,036百万円を支出する。 ただし、上記の額は、役員報酬並びに職員基本給、職員諸手当、超過勤務手当に相当する範囲の費用である。
実績	平成24～27年度までの実績額は924百万円であり、平成28年度の予算額247百万円との合計は1,171百万円となる。

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【財形住宅資金貸付勘定】

別表1 予算

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収 入							
国庫補助金	-	-	-	-	-	-	-
政府出資金	-	-	-	-	-	-	-
財政融資資金借入金	-	-	-	-	-	-	-
民間借入金	451,500	110,200	90,800	78,200	66,700	60,700	406,600
住宅金融支援機構債券	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構財形住宅債券	259,151	86,783	54,309	26,134	74,108	24,140	265,475
住宅金融支援機構住宅地債券	-	-	-	-	-	-	-
買取債権回収金	-	-	-	-	-	-	-
貸付回収金	412,710	105,273	85,386	68,563	59,108	55,855	374,185
業務収入	44,026	10,886	8,016	6,045	4,645	3,969	33,561
その他収入	1,695	11	15,025	6	575	4	15,622
計	1,169,082	313,154	253,536	178,948	205,137	144,667	1,095,443
支 出							
業務経費	3,612	961	756	552	545	854	3,669
証券化支援業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
住宅融資保険業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
財形住宅資金貸付業務関係経費	3,612	961	756	552	545	854	3,669
住宅資金貸付等業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
既往債権管理業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
買取債権	-	-	-	-	-	-	-
貸付金	39,744	184	599	283	281	3,000	4,347
借入金等償還	1,049,000	263,700	249,600	172,000	202,500	121,300	1,009,100
支払利息	24,616	5,688	3,832	2,725	2,070	2,333	16,649
一般管理費	973	167	131	143	137	144	722
人件費	1,987	364	382	493	350	369	1,957
その他支出	51,000	43,754	2	32	676	17,000	61,465
計	1,170,932	314,817	255,302	176,229	206,560	145,000	1,097,909

【人件費の見積り】

計画	期間中総額1,541百万円を支出する。 ただし、上記の額は、役員報酬並びに職員基本給、職員諸手当、超過勤務手当に相当する範囲の費用である。
実績	平成24～27年度までの実績額は1,139百万円であり、平成28年度の予算額285百万円との合計は1,424百万円となる。

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【住宅資金貸付等勘定】

別表1 予算

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 （実績額）	25年度 （実績額）	26年度 （実績額）	27年度 （実績額）	28年度 （予算額）	平成24～28年度 実績額合計 （28年度は予算額）
収 入							
国庫補助金	134,600	53,900	-	-	-	-	53,900
政府出資金	600	600	-	-	-	-	600
財政融資資金借入金	1,050,000	70,200	67,500	49,500	39,600	160,000	386,800
民間借入金	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構債券	513,730	56,837	376	622	47,774	50,000	155,608
住宅金融支援機構財形住宅債券	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構住宅地債券	13,510	163	14	94	2,226	-	2,497
買取債権回収金	-	-	-	-	-	-	-
貸付回収金	783,390	230,170	141,517	138,796	162,114	180,282	852,880
業務収入	963,930	204,087	192,700	180,330	172,111	167,743	916,970
その他収入	442,969	124,710	106,118	140,885	132,161	125,483	629,358
計	3,902,729	740,667	508,225	510,226	555,986	683,508	2,998,612
支 出							
業務経費	933,420	194,949	183,990	174,064	165,492	161,026	879,520
証券化支援業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
住宅融資保険業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
財形住宅資金貸付業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
住宅資金貸付等業務関係経費	933,420	194,949	183,990	174,064	165,492	161,026	879,520
既往債権管理業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
買取債権	-	-	-	-	-	-	-
貸付金	1,819,574	240,386	153,660	148,615	185,393	318,782	1,046,836
借入金等償還	611,864	128,461	41,504	49,306	96,590	121,819	437,681
支払利息	177,063	18,534	20,301	18,271	18,674	21,275	97,056
一般管理費	5,452	915	712	787	778	847	4,039
人件費	11,105	1,988	2,077	2,731	1,996	2,151	10,944
その他支出	407,216	162,358	138,994	109,858	80,443	57,942	549,595
計	3,965,696	747,593	541,237	503,631	549,367	683,843	3,025,670

【人件費の見積り】

計画	期間中総額8,615百万円を支出する。 ただし、上記の額は、役員報酬並びに職員基本給、職員諸手当、超過勤務手当に相当する範囲の費用である。
実績	平成24～27年度までの実績額は6,309百万円であり、平成28年度の予算額1,662百万円との合計は7,971百万円となる。

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【既往債権管理勘定】

別表1 予算

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収 入							
国庫補助金	-	-	-	-	-	-	-
政府出資金	-	-	-	-	-	-	-
財政融資資金借入金	-	-	-	-	-	-	-
民間借入金	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構債券	1,800,000	200,400	99,678	-	80,000	280,000	660,078
住宅金融支援機構財形住宅債券	-	-	-	-	-	-	-
住宅金融支援機構住宅宅地債券	-	-	-	-	-	-	-
買取債権回収金	-	-	-	-	-	-	-
貸付回収金	9,983,772	3,116,172	2,524,786	2,081,465	1,785,020	1,425,239	10,932,682
業務収入	2,481,086	661,734	568,346	488,985	417,509	349,083	2,485,656
その他収入	736,565	5,272	550,444	482,134	503,199	212,410	1,753,460
計	15,001,423	3,983,578	3,743,254	3,052,584	2,785,728	2,266,732	15,831,877
支 出							
業務経費	101,947	25,971	19,828	14,945	14,772	18,353	93,868
証券化支援業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
住宅融資保険業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
財形住宅資金貸付業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
住宅資金貸付等業務関係経費	-	-	-	-	-	-	-
既往債権管理業務関係経費	101,947	25,971	19,828	14,945	14,772	18,353	93,868
買取債権	-	-	-	-	-	-	-
貸付金	-	-	-	-	-	-	-
借入金等償還	12,623,574	3,025,218	2,758,956	2,593,911	2,366,577	2,024,018	12,768,681
支払利息	1,929,801	527,736	447,059	370,110	290,257	226,107	1,861,269
一般管理費	6,357	1,359	1,102	1,136	1,002	1,006	5,605
人件費	12,169	2,436	2,590	3,431	2,163	2,118	12,738
その他支出	172,107	593,464	553,863	85,806	128,161	52	1,361,347
計	14,845,955	4,176,185	3,783,398	3,069,339	2,802,932	2,271,654	16,103,508

【人件費の見積り】

計画	期間中総額9,449百万円を支出する。 ただし、上記の額は、役員報酬並びに職員基本給、職員諸手当、超過勤務手当に相当する範囲の費用である。
実績	平成24～27年度までの実績額は7,588百万円であり、平成28年度の予算額1,636百万円との合計は9,224百万円となる。

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【法人単位】

別表2 収支計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収益の部	4,775,443	1,049,127	1,001,233	956,514	822,218	784,356	4,613,449
経常収益	4,770,650	1,049,010	1,000,897	943,767	822,071	784,356	4,600,100
資金運用収益	3,906,329	871,846	784,672	709,319	636,919	619,038	3,621,795
保険引受収益	412,397	102,425	93,137	92,725	85,509	71,365	445,161
役務取引等収益	4,801	930	806	736	666	708	3,846
補助金等収益	440,421	64,996	76,522	78,859	86,593	87,711	394,681
その他業務収益	620	97	39	48	42	61	288
その他経常収益	6,082	8,716	45,720	62,079	12,342	5,472	134,329
特別利益	4,792	118	336	12,747	147	-	13,348
その他特別利益	4,792	118	335	12,747	147	-	13,347
費用の部	4,387,814	847,855	764,509	682,760	615,050	629,188	3,539,363
経常費用	4,387,463	847,851	764,446	682,748	612,880	628,384	3,536,310
資金調達費用	2,996,821	671,889	600,201	524,969	451,896	435,600	2,684,554
保険引受費用	511,564	108,451	103,089	96,495	92,681	81,302	482,017
役務取引等費用	157,639	25,347	25,105	24,699	26,573	28,573	130,297
その他業務費用	51,240	16,758	9,903	8,879	12,334	13,446	61,320
営業経費	146,785	24,267	24,137	25,542	27,319	47,205	148,469
その他経常費用	523,414	1,140	2,012	2,164	2,078	22,258	29,652
特別損失	352	4	63	12	2,170	804	3,053
有形固定資産処分損	352	-	63	-	599	804	1,466
その他特別損失	-	-	-	-	-	-	-
純利益(又は純損失)	387,628	201,272	236,724	273,754	207,168	155,168	1,074,086
前中期目標期間繰越積立金取崩額	93,255	7,957	9,181	8,686	8,770	18,343	52,938
総利益(又は総損失)	480,884	209,229	245,906	282,440	215,938	173,511	1,127,024

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【証券化支援勘定】

別表2 収支計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収益の部	1,510,582	242,582	262,230	279,751	275,732	326,581	1,386,875
経常収益	1,510,582	242,465	261,893	273,274	275,584	326,581	1,379,797
資金運用収益	1,176,231	177,286	188,707	195,796	197,748	246,513	1,006,050
保険引受収益	6,054	2,376	354	4,160	1,908	408	9,206
役務取引等収益	124	23	20	18	15	16	93
政府補給金収益	-	-	-	-	-	-	-
補助金等収益	321,865	62,133	72,063	72,463	75,149	78,739	360,547
その他業務収益	620	97	39	48	42	61	288
その他経常収益	5,688	549	710	788	722	844	3,613
特別利益	-	118	336	6,477	147	-	7,078
その他特別利益	-	118	335	6,477	147	-	7,077
費用の部	1,400,757	215,695	205,058	200,879	209,403	270,876	1,101,911
経常費用	1,398,767	215,691	204,995	200,867	207,234	270,072	1,098,858
資金調達費用	985,074	148,124	158,257	159,185	158,574	200,193	824,333
保険引受費用	8,087	1,283	2,666	218	78	1,302	5,547
役務取引等費用	87,626	13,044	14,176	15,071	15,398	17,881	75,569
その他業務費用	45,969	12,729	9,961	9,500	12,340	12,657	57,187
営業経費	66,692	9,414	9,894	11,013	11,363	18,532	60,216
その他経常費用	205,318	31,098	10,041	5,880	9,479	19,507	76,006
特別損失	1,990	4	63	12	2,170	804	3,053
有形固定資産処分損	352	-	63	-	599	804	1,466
その他特別損失	1,638	-	-	-	-	-	-
純利益(又は純損失)	109,826	26,887	57,171	78,872	66,328	55,705	284,964
前中期目標期間繰越積立金取崩額	-	-	-	-	-	-	-
総利益(又は総損失)	109,826	26,887	57,171	78,872	66,328	55,705	284,964

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【住宅融資保険勘定】

別表2 収支計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収益の部	61,128	8,630	9,154	9,342	9,614	8,475	45,215
經常収益	61,014	8,630	9,154	8,990	9,614	8,475	44,862
資金運用収益	13,199	2,747	2,626	2,629	2,648	2,674	13,323
保険引受収益	47,776	5,842	6,523	5,392	1,572	5,793	25,122
役務取引等収益	-	-	-	-	-	-	-
政府補給金収益	-	-	-	-	-	-	-
補助金等収益	-	20	-	944	5,389	-	6,353
その他業務収益	-	-	-	-	-	-	-
その他經常収益	39	20	5	26	5	8	64
特別利益	114	-	-	352	-	-	352
その他の特別利益	114	-	-	352	-	-	352
費用の部	48,278	4,644	3,971	3,240	3,008	4,830	19,694
經常費用	48,271	4,644	3,971	3,240	3,008	4,830	19,694
資金調達費用	-	-	-	-	-	-	-
保険引受費用	44,018	3,981	3,190	2,565	2,307	3,957	16,001
役務取引等費用	27	3	4	5	5	5	23
その他業務費用	-	-	-	-	-	-	-
営業経費	4,226	659	667	553	554	868	3,302
その他經常費用	-	-	111	116	142	-	368
特別損失	7	-	-	-	-	-	-
有形固定資産処分損	-	-	-	-	-	-	-
その他特別損失	7	-	-	-	-	-	-
純利益(又は純損失)	12,850	3,986	5,182	6,103	6,606	3,645	25,521
前中期目標期間繰越積立金取崩額	-	-	-	-	-	-	-
総利益(又は総損失)	12,850	3,986	5,182	6,103	6,606	3,645	25,521

(注) 単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【財形住宅資金貸付勘定】

別表2 収支計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収益の部	45,328	11,131	8,242	6,739	4,827	3,936	34,877
經常収益	45,259	11,131	8,242	6,301	4,827	3,936	34,438
資金運用収益	44,644	10,611	7,808	5,881	4,543	3,915	32,758
保険引受収益	-	-	-	-	-	-	-
役務取引等収益	49	11	9	6	5	6	38
政府補給金収益	-	-	-	-	-	-	-
補助金等収益	533	1	1	0	0	0	3
その他業務収益	-	-	-	-	-	-	-
その他經常収益	33	509	424	412	279	16	1,640
特別利益	68	-	-	439	-	-	439
その他特別利益	68	-	-	439	-	-	439
費用の部	33,952	6,899	4,943	3,773	3,178	3,765	22,558
經常費用	33,942	6,899	4,943	3,773	3,178	3,765	22,558
資金調達費用	25,480	5,906	3,996	2,856	2,201	2,450	17,409
保険引受費用	-	-	-	-	-	-	-
役務取引等費用	1,116	255	225	206	257	271	1,214
その他業務費用	46	11	8	5	17	8	49
営業経費	4,194	703	694	690	703	1,025	3,815
その他經常費用	3,107	24	20	17	0	10	72
特別損失	19	-	-	-	-	-	-
有形固定資産処分損	-	-	-	-	-	-	-
その他特別損失	19	-	-	-	-	-	-
純利益(又は純損失)	11,366	4,233	3,299	2,966	1,650	171	12,319
前中期目標期間繰越積立金取崩額	-	-	-	-	-	-	-
総利益(又は総損失)	11,366	4,233	3,299	2,966	1,650	171	12,319

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【住宅資金貸付等勘定】

別表2 収支計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収益の部	1,120,922	217,755	209,962	203,187	188,132	174,386	993,423
經常収益	1,120,859	217,755	209,962	200,767	188,132	174,386	991,003
資金運用収益	230,246	33,593	31,584	29,561	27,230	28,408	150,376
保険引受収益	777,484	177,843	166,505	155,971	149,591	133,378	783,287
役務取引等収益	3,788	752	660	629	582	640	3,263
政府補給金収益	-	-	-	-	-	-	-
補助金等収益	103,952	1,430	3,295	4,692	5,523	8,485	23,425
その他業務収益	-	-	-	-	-	-	-
その他經常収益	5,389	4,138	7,918	9,915	5,207	3,475	30,652
特別利益	63	-	-	2,420	-	-	2,420
その他特別利益	63	-	-	2,420	-	-	2,420
費用の部	1,176,462	217,489	204,364	193,377	186,151	184,956	986,337
經常費用	1,176,399	217,489	204,364	193,377	186,151	184,956	986,337
資金調達費用	177,912	16,998	17,609	17,806	17,762	20,522	90,697
保険引受費用	882,954	187,566	178,157	167,146	158,451	144,844	836,163
役務取引等費用	21,833	2,021	1,734	1,551	1,685	2,725	9,715
その他業務費用	2,796	4,220	327	17	224	242	5,030
営業経費	38,915	6,662	6,529	6,851	8,025	15,571	43,638
その他經常費用	51,990	22	8	7	4	1,053	1,094
特別損失	63	-	-	-	-	-	-
有形固定資産処分損	-	-	-	-	-	-	-
その他特別損失	63	-	-	-	-	-	-
純利益(又は純損失)	△ 55,540	266	5,598	9,810	1,981	△ 10,569	7,086
前中期目標期間繰越積立金取崩額	93,255	7,957	9,181	8,686	8,770	18,343	52,938
総利益(又は総損失)	37,716	8,224	14,779	18,496	10,751	7,773	60,024

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【既往債権管理勘定】

別表2 収支計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 (実績額)	25年度 (実績額)	26年度 (実績額)	27年度 (実績額)	28年度 (予算額)	平成24～28年度 実績額合計 (28年度は予算額)
収益の部	2,508,204	688,721	607,599	540,940	425,158	346,755	2,609,173
經常収益	2,501,931	688,721	607,599	537,880	425,158	346,755	2,606,113
資金運用収益	2,483,007	652,242	559,636	480,534	409,676	343,628	2,445,716
保険引受収益	-	-	-	-	-	-	-
役務取引等収益	839	144	116	83	63	46	452
政府補給金収益	-	-	-	-	-	-	-
補助金等収益	14,072	1,411	1,164	760	533	486	4,353
その他業務収益	-	-	-	-	-	-	-
その他經常収益	4,013	34,924	46,683	56,504	14,887	2,595	155,592
特別利益	6,274	-	-	3,060	-	-	3,060
その他特別利益	6,274	-	-	3,060	-	-	3,060
費用の部	2,199,078	522,821	442,125	364,937	294,555	240,539	1,864,976
經常費用	2,199,078	522,821	442,125	364,937	294,555	240,539	1,864,976
資金調達費用	1,844,773	504,782	425,385	349,631	277,773	217,946	1,775,518
保険引受費用	-	-	-	-	-	-	-
役務取引等費用	47,038	10,023	8,965	7,867	9,229	7,692	43,776
その他業務費用	6,237	750	381	-	280	1,013	2,425
営業経費	38,030	7,266	6,953	7,077	7,272	11,975	40,542
その他經常費用	263,000	0	441	362	0	1,913	2,715
特別損失	-	-	-	-	-	-	-
有形固定資産処分損	-	-	-	-	-	-	-
その他特別損失	-	-	-	-	-	-	-
純利益(又は純損失)	309,126	165,900	165,474	176,003	130,603	106,216	744,197
前中期目標期間繰越積立金取崩額	-	-	-	-	-	-	-
総利益(又は総損失)	309,126	165,900	165,474	176,003	130,603	106,216	744,197

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【法人単位】

別表3 資金計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 （実績額）	25年度 （実績額）	26年度 （実績額）	27年度 （実績額）	28年度 （予算額）	平成24～28年度 実績額合計 （28年度は予算額）
資金支出							
業務活動による支出	11,494,170	3,481,081	2,868,212	2,523,312	3,205,067	3,308,463	15,386,134
買取債権の取得による支出	5,405,900	2,274,938	1,867,994	1,612,291	2,320,230	2,341,538	10,416,991
貸付けによる支出	1,859,318	240,570	154,259	148,897	185,674	321,782	1,051,183
人件費支出	51,359	9,329	10,134	13,539	9,890	10,681	53,573
その他業務支出	812,049	164,686	154,101	141,604	138,885	147,488	746,764
国庫納付金の支払額	47,761	489	130	2,009	25,839	-	28,468
その他支出	3,317,782	791,069	681,593	604,971	524,548	486,974	3,089,155
投資活動による支出	970,671	622,412	475,388	189,860	164,246	196,858	1,648,763
財務活動による支出	18,264,034	4,188,833	3,817,130	3,620,804	3,696,840	3,254,556	18,578,162
民間短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の返済による支出	507,400	122,200	110,200	90,800	79,050	69,200	471,450
債券の償還による支出	6,775,196	1,700,724	1,484,011	1,357,241	1,506,654	1,343,236	7,391,867
財政融資資金借入金の返済による支出	10,851,876	2,328,126	2,221,134	2,171,957	2,110,300	1,841,252	10,672,770
リース債務の支払いによる支出	6,530	301	557	722	715	867	3,163
不要財産に係る国庫納付等による支出	123,031	37,481	1,227	84	120	-	38,912
他勘定短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
次年度への繰越金	1,324,355	584,009	324,242	359,245	600,070	345,110	2,212,677
資金収入							
業務活動による収入	20,318,394	5,362,252	4,573,504	4,305,262	3,977,644	3,612,863	21,831,525
買取債権の回収による収入	4,299,426	797,735	845,546	1,004,991	1,142,993	1,168,780	4,960,045
貸付金の回収による収入	11,179,873	3,451,615	2,751,690	2,288,823	2,006,242	1,661,377	12,159,748
買取債権利息収入	1,135,924	169,930	182,197	189,193	191,189	237,372	969,880
貸付金利息収入	2,695,542	693,358	594,361	511,536	437,258	371,906	2,608,419
その他業務収入	479,111	122,922	115,463	107,295	104,075	94,291	544,046
国庫補助金収入	220,025	59,452	14,588	130,869	23,800	24,303	253,012
その他収入	308,493	67,240	69,660	72,554	72,087	54,835	336,375
投資活動による収入	1,052,205	146,675	296,552	482,652	702,774	245,906	1,874,559
財務活動による収入	9,498,105	2,701,005	2,030,906	1,581,065	2,626,559	2,864,426	11,803,962
民間短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の借入れによる収入	451,500	110,200	90,800	88,200	112,700	140,700	542,600
債券の発行による収入	7,871,329	2,470,202	1,838,095	1,436,676	2,474,259	2,563,726	10,782,959
財政融資資金借入金の借入れによる収入	1,050,000	70,200	67,500	49,500	39,600	160,000	386,800
政府出資金収入	125,276	50,403	34,511	6,689	-	-	91,603
他勘定短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
前年度よりの繰越金	1,184,525	666,401	584,009	324,242	359,245	381,792	2,315,690

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【証券化支援勘定】

別表3 資金計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 （実績額）	25年度 （実績額）	26年度 （実績額）	27年度 （実績額）	28年度 （予算額）	平成24～28年度 実績額合計 （28年度は予算額）
資金支出							
業務活動による支出	6,831,905	2,511,069	2,109,362	1,859,415	2,584,108	2,620,108	11,684,062
買取債権の取得による支出	5,405,900	2,274,938	1,867,994	1,612,291	2,320,230	2,341,538	10,416,991
貸付けによる支出	-	-	-	-	-	-	-
人件費支出	24,763	4,240	4,748	6,462	5,056	5,723	26,229
その他業務支出	130,760	19,236	21,065	20,279	21,862	30,077	112,519
国庫納付金の支払額	47,761	489	107	2,009	18,997	-	21,603
その他支出	1,222,720	212,166	215,447	218,374	217,962	242,770	1,106,719
投資活動による支出	655,750	71,501	254,629	117,160	33,430	230,819	707,539
財務活動による支出	4,608,446	742,129	911,487	1,120,448	1,097,165	1,148,959	5,020,189
民間短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	850	1,700	2,550
債券の償還による支出	3,850,033	733,672	765,285	804,781	1,029,486	984,851	4,318,075
財政融資資金借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
旧簡易生命保険資金借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
リース債務の支払による支出	6,530	301	557	722	715	867	3,163
不要財産に係る国庫納付等による支出	69,837	8,157	1,224	2	-	-	9,382
他勘定短期借入金の純減額	43,899	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の返済による支出	638,146	-	144,422	314,943	66,114	161,541	687,018
次年度への繰越金	81,767	278,637	91,727	131,920	385,201	94,567	982,051
資金収入							
業務活動による収入	5,786,724	1,039,446	1,107,318	1,384,949	1,425,340	1,482,444	6,439,498
買取債権の回収による収入	4,299,426	797,735	845,546	1,004,991	1,142,993	1,168,780	4,960,045
貸付金の回収による収入	-	-	-	-	-	-	-
買取債権利息収入	1,137,336	169,950	182,214	189,212	191,204	237,622	970,202
貸付金利息収入	-	-	-	-	-	-	-
その他業務収入	8,343	1,713	1,517	1,955	1,452	1,135	7,772
政府補給金収入	-	-	-	-	-	-	-
未収財源措置予定額収入	-	-	-	-	-	-	-
その他の政府補給金収入	-	-	-	-	-	-	-
政府交付金収入	-	-	-	-	-	-	-
国庫補助金収入	85,425	9,494	14,588	123,469	23,800	24,303	195,654
国庫補助金の精算に伴う金銭の信託の減少による収入	-	-	-	-	-	-	-
その他収入	256,193	60,554	63,452	65,322	65,892	50,604	305,825
投資活動による収入	638,431	82,083	77,831	197,643	145,483	135,821	638,861
財務活動による収入	5,706,110	2,331,310	1,903,420	1,554,624	2,397,160	2,340,839	10,527,352
民間短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	10,000	46,000	80,000	136,000
債券の発行による収入	5,293,934	2,127,049	1,684,109	1,409,835	2,270,660	2,210,839	9,702,491
財政融資資金借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
政府出資金収入	118,676	49,803	34,511	6,689	-	-	91,003
他勘定短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の借入れによる収入	293,500	154,458	184,800	128,100	80,500	50,000	597,858
前年度よりの繰越金	46,603	150,496	278,637	91,727	131,920	135,349	788,129

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【住宅融資保険勘定】

別表3 資金計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 （実績額）	25年度 （実績額）	26年度 （実績額）	27年度 （実績額）	28年度 （予算額）	平成24～28年度 実績額合計 （28年度は予算額）
資金支出							
業務活動による支出	37,215	9,894	3,933	3,281	2,282	4,535	23,925
買取債権の取得による支出	-	-	-	-	-	-	-
貸付けによる支出	-	-	-	-	-	-	-
人件費支出	1,335	301	337	421	325	320	1,704
その他業務支出	35,881	3,528	3,573	2,860	1,957	4,215	16,133
国庫納付金の支払額	-	-	23	-	-	-	23
国庫補助金の他勘定への振替による支出	-	3,942	-	-	-	-	3,942
その他支出	-	2,123	-	-	-	-	2,123
投資活動による支出	27,340	7,312	6,839	8,637	11,622	10,192	44,602
財務活動による支出	40,394	28,591	-	77	116	-	28,784
民間短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
債券の償還による支出	-	-	-	-	-	-	-
財政融資資金借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
リース債務の支払いによる支出	-	-	-	-	-	-	-
不要財産に係る国庫納付等による支出	40,394	28,591	-	77	116	-	28,784
他勘定短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
次年度への繰越金	38,764	1,683	3,747	5,999	5,552	19,182	36,163
資金収入							
業務活動による収入	45,168	5,936	4,235	11,898	4,247	4,924	31,240
買取債権の回収による収入	-	-	-	-	-	-	-
貸付金の回収による収入	-	-	-	-	-	-	-
買取債権利息収入	-	-	-	-	-	-	-
貸付金利息収入	-	-	-	-	-	-	-
その他業務収入	31,334	2,977	1,493	1,768	1,509	2,239	9,986
国庫補助金収入	-	-	-	7,400	-	-	7,400
その他収入	13,833	2,959	2,742	2,730	2,738	2,685	13,853
投資活動による収入	67,796	30,523	8,600	2,350	9,326	19,492	70,291
財務活動による収入	6,000	-	-	-	-	-	-
民間短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
債券の発行による収入	-	-	-	-	-	-	-
財政融資資金借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
政府出資金収入	6,000	-	-	-	-	-	-
他勘定短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
前年度よりの繰越金	24,749	11,021	1,683	3,747	5,999	9,493	31,944

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【財形住宅資金貸付勘定】

別表3 資金計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 （実績額）	25年度 （実績額）	26年度 （実績額）	27年度 （実績額）	28年度 （予算額）	平成24～28年度 実績額合計 （28年度は予算額）
資金支出							
業務活動による支出	70,886	36,106	5,694	4,224	3,946	6,693	56,663
買取債権の取得による支出	-	-	-	-	-	-	-
貸付けによる支出	39,744	184	599	283	281	3,000	4,347
人件費支出	1,987	364	382	493	350	369	1,957
その他業務支出	4,539	1,128	880	723	680	991	4,402
国庫納付金の支払額	-	-	-	-	564	-	564
その他支出	24,616	34,431	3,832	2,725	2,070	2,333	45,392
投資活動による支出	51,000	15,000	-	-	97	17,000	32,097
財務活動による支出	1,049,000	263,700	249,600	172,000	202,500	121,300	1,009,100
民間短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の返済による支出	507,400	122,200	110,200	90,800	78,200	67,500	468,900
債券の償還による支出	541,600	141,500	139,400	81,200	124,300	53,800	540,200
財政融資資金借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
リース債務の支払いによる支出	-	-	-	-	-	-	-
不要財産に係る国庫納付等による支出	-	-	-	-	-	-	-
他勘定短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
次年度への繰越金	5,292	8,126	6,361	9,079	7,656	9,491	40,712
資金収入							
業務活動による収入	457,898	116,170	93,426	74,613	63,764	59,828	407,800
買取債権の回収による収入	-	-	-	-	-	-	-
貸付金の回収による収入	412,710	105,273	85,386	68,563	59,108	55,855	374,185
買取債権利息収入	-	-	-	-	-	-	-
貸付金利息収入	43,944	10,864	7,995	6,011	4,630	3,958	33,458
その他業務収入	83	23	39	35	18	12	128
国庫補助金収入	-	-	-	-	-	-	-
その他収入	1,161	9	7	4	7	2	29
投資活動による収入	533	1	15,001	1	565	0	15,568
財務活動による収入	710,604	196,973	145,101	104,329	140,792	84,832	672,026
民間短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の借入れによる収入	451,500	110,200	90,800	78,200	66,700	60,700	406,600
債券の発行による収入	259,104	86,773	54,301	26,129	74,092	24,132	265,426
財政融資資金借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
政府出資金収入	-	-	-	-	-	-	-
他勘定短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
前年度よりの繰越金	7,142	9,789	8,126	6,361	9,079	9,824	43,179

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【住宅資金貸付等勘定】

別表3 資金計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 （実績額）	25年度 （実績額）	26年度 （実績額）	27年度 （実績額）	28年度 （予算額）	平成24～28年度 実績額合計 （28年度は予算額）
資金支出							
業務活動による支出	2,979,938	462,185	364,723	347,168	374,809	505,945	2,054,830
買取債権の取得による支出	-	-	-	-	-	-	-
貸付けによる支出	1,819,574	240,386	153,660	148,615	185,393	318,782	1,046,836
人件費支出	11,105	1,988	2,077	2,731	1,996	2,151	10,944
その他業務支出	972,195	201,276	188,686	177,551	168,493	163,736	899,743
国庫納付金の支払額	-	-	-	-	252	-	252
その他支出	177,063	18,534	20,301	18,271	18,674	21,275	97,056
投資活動による支出	358,381	155,944	135,004	107,150	77,752	55,847	531,696
財務活動による支出	624,664	129,195	41,508	49,310	96,595	121,819	438,427
民間短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
債券の償還による支出	377,338	125,642	34,590	38,819	83,519	99,691	382,260
財政融資資金借入金の返済による支出	234,527	2,819	6,914	10,487	13,072	22,128	55,421
リース債務の支払いによる支出	-	-	-	-	-	-	-
不要財産に係る国庫納付等による支出	12,800	733	4	4	4	-	746
他勘定短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
次年度への繰越金	193,425	72,249	39,238	45,833	52,452	54,900	264,672
資金収入							
業務活動による収入	1,993,516	514,230	357,431	340,494	353,316	365,702	1,931,173
買取債権の回収による収入	-	-	-	-	-	-	-
貸付金の回収による収入	783,390	230,170	141,517	138,796	162,114	180,282	852,880
買取債権利息収入	-	-	-	-	-	-	-
貸付金利息収入	179,346	25,044	22,942	21,261	19,224	19,859	108,331
その他業務収入	860,452	200,334	187,545	174,950	166,311	158,963	888,104
国庫補助金収入	134,600	53,900	-	-	-	-	53,900
その他収入	35,728	4,782	5,427	5,486	5,667	6,597	27,959
投資活動による収入	331,373	98,637	82,904	119,517	113,070	107,806	521,935
財務活動による収入	1,575,127	127,531	67,888	50,212	89,388	209,769	544,788
民間短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
債券の発行による収入	524,527	56,731	388	712	49,788	49,769	157,388
財政融資資金借入金の借入れによる収入	1,050,000	70,200	67,500	49,500	39,600	160,000	386,800
政府出資金収入	600	600	-	-	-	-	600
他勘定短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
前年度よりの繰越金	256,392	79,175	72,249	39,238	45,833	55,235	291,730

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。

中期計画の予算等（24年度～平成28年度）【既往債権管理勘定】

別表3 資金計画

（単位：百万円）

区 分	計画額	24年度 （実績額）	25年度 （実績額）	26年度 （実績額）	27年度 （実績額）	28年度 （予算額）	平成24～28年度 実績額合計 （28年度は予算額）
資金支出							
業務活動による支出	2,044,443	557,104	470,345	390,415	314,229	246,623	1,978,716
買取債権の取得による支出	-	-	-	-	-	-	-
貸付けによる支出	-	-	-	-	-	-	-
人件費支出	12,169	2,436	2,590	3,431	2,163	2,118	12,738
その他業務支出	102,474	26,931	20,696	16,874	15,784	18,398	98,683
国庫納付金の支払額	-	-	-	-	6,025	-	6,025
その他支出	1,929,801	527,736	447,059	370,110	290,257	226,107	1,861,269
投資活動による支出	171,700	593,114	553,715	85,012	121,845	-	1,353,687
財務活動による支出	12,623,574	3,025,218	2,758,956	2,593,911	2,366,577	2,024,018	12,768,681
民間短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
債券の償還による支出	2,006,225	699,911	544,736	432,441	269,349	204,894	2,151,332
財政融資資金借入金の返済による支出	10,617,349	2,325,307	2,214,220	2,161,470	2,097,228	1,819,124	10,617,349
リース債務の支払いによる支出	-	-	-	-	-	-	-
不要財産に係る国庫納付等による支出	-	-	-	-	-	-	-
他勘定短期借入金の純減額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の返済による支出	-	-	-	-	-	-	-
次年度への繰越金	1,005,106	223,313	183,169	166,415	149,211	166,970	889,078
資金収入							
業務活動による収入	12,505,305	3,781,748	3,096,939	2,574,500	2,205,284	1,775,406	13,433,876
買取債権の回収による収入	-	-	-	-	-	-	-
貸付金の回収による収入	9,983,772	3,116,172	2,524,786	2,081,465	1,785,020	1,425,239	10,932,682
買取債権利息収入	-	-	-	-	-	-	-
貸付金利息収入	2,475,682	658,149	564,046	484,825	413,903	348,459	2,469,382
その他業務収入	7,856	4,570	5,029	4,688	4,164	1,249	19,700
政府交付金収入	-	-	-	-	-	-	-
国庫補助金収入	-	-	-	-	-	-	-
その他収入	37,996	2,857	3,078	3,521	2,197	459	12,112
投資活動による収入	696,117	1,430	546,637	478,084	500,444	211,327	1,737,922
財務活動による収入	1,793,763	199,650	99,297	-	79,720	278,987	657,654
民間短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
民間長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
債券の発行による収入	1,793,763	199,650	99,297	-	79,720	278,987	657,654
財政融資資金借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
政府出資金収入	-	-	-	-	-	-	-
他勘定短期借入金の純増額	-	-	-	-	-	-	-
他勘定長期借入金の借入れによる収入	-	-	-	-	-	-	-
前年度よりの繰越金	849,639	415,920	223,313	183,169	166,415	171,891	1,160,709

（注）単位未満端数四捨五入処理のため、計において一致しないことがある。